

REGIONE LOMBARDIA



COMUNE DI CEDEGOLO
PROVINCIA DI BRESCIA

REGOLAMENTO DEI SERVIZI FUNERARI, NECROSCOPICI, CIMITERIALI E DI POLIZIA MORTUARIA

Aggiornato con deliberazione di Consiglio Comunale
n. in data

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale
n. 23 in data 21 Aprile 2009

INDICE

TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI	10
CAPO I - DISPOSIZIONI GENERALI	10
<i>Art. 1 - Oggetto.....</i>	<i>10</i>
<i>Art. 2 - Competenze</i>	<i>11</i>
<i>Art. 3 - Responsabilità.....</i>	<i>11</i>
<i>Art. 4 - Servizi gratuiti e a pagamento.....</i>	<i>12</i>
<i>Art. 5 - Atti a disposizione del pubblico.....</i>	<i>12</i>
CAPO II - OSSERVAZIONE DEI CADAVERI, DEPOSITI DI OSSERVAZIONE ED OBITORI.....	13
<i>Art. 6 - Depositi di osservazione ed obitori</i>	<i>13</i>
CAPO III - FERETRI.....	14
<i>Art. 7 - Deposizione del cadavere nel feretro.....</i>	<i>14</i>
<i>Art. 8 - Verifica e chiusura feretri.....</i>	<i>14</i>
<i>Art. 9 - Feretri per inumazione, tumulazione, cremazione e trasporti.....</i>	<i>14</i>
<i>Art. 10 - Fornitura gratuita di casse.....</i>	<i>15</i>
<i>Art. 11 - Piastrina di riconoscimento.....</i>	<i>16</i>
CAPO IV - TRASPORTI FUNEBRI	17
<i>Art. 12 - Modalità del trasporto e percorso</i>	<i>17</i>
<i>Art. 13 - Esercizio del servizio di Trasporti Funebri</i>	<i>17</i>
<i>Art. 14 - Orario dei trasporti</i>	<i>17</i>
<i>Art. 15 - Norme generali per i trasporti</i>	<i>17</i>
<i>Art. 16 - Riti religiosi e civili.....</i>	<i>18</i>
<i>Art. 17 - Trasferimento di cadaveri.....</i>	<i>18</i>
<i>Art. 18 - Morti per malattie infettive - diffuse o portatori di radioattività.....</i>	<i>18</i>
<i>Art. 19 - Trasporto per seppellimento o cremazione</i>	<i>18</i>
<i>Art. 20 - Sepolture privilegiate</i>	<i>18</i>
<i>Art. 21 - Trasporti all'estero o dall'estero</i>	<i>19</i>
<i>Art. 22 - Trasporto di ceneri e resti</i>	<i>19</i>
<i>Art. 23 - Rimessa delle autofunebri.....</i>	<i>19</i>
TITOLO II – CIMITERI	20
CAPO I - CIMITERI	20
<i>Art. 24 - Elenco cimiteri.....</i>	<i>20</i>
<i>Art. 25 - Disposizioni generali di Vigilanza</i>	<i>20</i>
<i>Art. 26 - Reparti speciali nel cimitero.....</i>	<i>20</i>
<i>Art. 27 - Ammissione nel cimitero e nei reparti speciali.....</i>	<i>20</i>
CAPO II - DISPOSIZIONI GENERALI E PIANO REGOLATORE CIMITERIALE	21
<i>Art. 28 - Disposizioni generali</i>	<i>21</i>
<i>Art. 29 - Piano regolatore cimiteriale</i>	<i>21</i>
CAPO III - INUMAZIONE E TUMULAZIONE	22
<i>Art. 30 - Inumazione</i>	<i>22</i>
<i>Art. 31 - Cippo.....</i>	<i>22</i>
<i>Art. 32 - Identificazione della fossa.....</i>	<i>22</i>
<i>Art. 33 - Tumulazione.....</i>	<i>22</i>
CAPO IV - ESUMAZIONI ED ESTUMULAZIONI	23
<i>Art. 34 - Esumazioni ordinarie.....</i>	<i>23</i>
<i>Art. 35 - Avvisi di scadenza per esumazioni ordinarie.....</i>	<i>23</i>
<i>Art. 36 - Esumazione straordinaria</i>	<i>23</i>
<i>Art. 37 - Estumulazioni.....</i>	<i>23</i>
<i>Art. 38 - Esumazioni ed estumulazioni gratuite e a pagamento.....</i>	<i>24</i>
<i>Art. 39 - Raccolta delle ossa.....</i>	<i>24</i>
<i>Art. 40 - Oggetti da recuperare.....</i>	<i>24</i>
<i>Art. 41 - Disponibilità dei materiali.....</i>	<i>25</i>
CAPO V - CREMAZIONE	26
<i>Art. 42 - Crematorio</i>	<i>26</i>
<i>Art. 43 - Modalità per il rilascio dell'autorizzazione alla cremazione</i>	<i>26</i>

<i>Art. 44 - Urne cinerarie, affidamento e dispersione delle ceneri.....</i>	<i>26</i>
CAPO VI - POLIZIA DEI CIMITERI	28
<i>Art. 45 - Orario.....</i>	<i>28</i>
<i>Art. 46 - Disciplina dell'ingresso.....</i>	<i>28</i>
<i>Art. 47 - Divieti speciali.....</i>	<i>28</i>
<i>Art. 48 – Altri divieti.....</i>	<i>28</i>
<i>Art. 49 - Prescrizioni speciali.....</i>	<i>29</i>
<i>Art. 50 - Riti funebri.....</i>	<i>29</i>
<i>Art. 51 - Epigrafi, monumenti, ornamenti, sulle tombe nei campi comuni.....</i>	<i>29</i>
<i>Art. 52 - Fiori e piante ornamentali.....</i>	<i>29</i>
<i>Art. 53 - Materiali ornamentali.....</i>	<i>29</i>
TITOLO III – CONCESSIONI.....	30
CAPO I - TIPOLOGIE E MANUTENZIONE DELLE SEPOLTURE	30
<i>Art. 54 - Sepulture private.....</i>	<i>30</i>
<i>Art. 55 - Durata delle concessioni</i>	<i>30</i>
<i>Art. 56 - Modalità di concessione</i>	<i>31</i>
<i>Art. 57 - Uso delle sepolture private</i>	<i>31</i>
<i>Art. 58 - Manutenzione.....</i>	<i>32</i>
<i>Art. 59 - Costruzione dell'opera - Termini.....</i>	<i>32</i>
CAPO II – SUBENTRI E RINUNCE	33
<i>Art. 60 – Subentri nella concessione</i>	<i>33</i>
<i>Art. 61 - Rinuncia a concessione a tempo determinato di durata inferiore a 99 anni o perpetua.....</i>	<i>33</i>
<i>Art. 62 - Rinuncia a concessione di aree libere</i>	<i>33</i>
<i>Art. 63 - Rinuncia a concessione di aree con parziale o totale costruzione</i>	<i>34</i>
<i>Art. 64 - Rinuncia a concessione di manufatti della durata di anni 99 o perpetua</i>	<i>34</i>
CAPO III - REVOCA, DECADENZA, ESTINZIONE.....	35
<i>Art. 65 - Revoca.....</i>	<i>35</i>
<i>Art. 66 - Decadenza.....</i>	<i>35</i>
<i>Art. 67 - Provvedimenti conseguenti la decadenza.....</i>	<i>35</i>
<i>Art. 68 - Estinzione.....</i>	<i>35</i>
TITOLO IV – LAVORI PRIVATI NEI CIMITERI - IMPRESE DI POMPE FUNEBRI	36
CAPO I - IMPRESE E LAVORI PRIVATI.....	36
<i>Art. 69 - Accesso ai cimiteri.....</i>	<i>36</i>
<i>Art. 70 - Autorizzazioni e permessi di costruzione di sepolture private e collocazione di ricordi funebri.....</i>	<i>36</i>
<i>Art. 71 - Responsabilità - Deposito cauzionale</i>	<i>36</i>
<i>Art. 72 - Recinzione aree - Materiali di scavo</i>	<i>37</i>
<i>Art. 73 - Introduzione e deposito di materiali</i>	<i>37</i>
<i>Art. 74 - Orario di lavoro.....</i>	<i>37</i>
<i>Art. 75 - Sospensione dei lavori in occasione della commemorazione dei defunti.....</i>	<i>37</i>
<i>Art. 76 - Vigilanza</i>	<i>37</i>
<i>Art. 77 - Obblighi e divieti per il personale dei cimiteri.....</i>	<i>37</i>
CAPO II - ATTIVITÀ FUNEBRE	39
<i>Art. 78 - Imprese funebri.....</i>	<i>39</i>
<i>Art. 79 - Divieti.....</i>	<i>39</i>
TITOLO V – DISPOSIZIONI VARIE E FINALI	40
CAPO I – DISPOSIZIONI VARIE	40
<i>Art. 80 - Assegnazione gratuita di sepoltura a cittadini illustri o benemeriti</i>	<i>40</i>
<i>Art. 81 - Mappa.....</i>	<i>40</i>
<i>Art. 82 - Annotazioni in mappa.....</i>	<i>40</i>
<i>Art. 83 – Cartelle relative alle singole concessioni cimiteriali</i>	<i>40</i>
<i>Art. 84 – Conservazione delle autorizzazioni al seppellimento</i>	<i>40</i>
<i>Art. 85 - Scadenario delle concessioni</i>	<i>40</i>
CAPO II - NORME TRANSITORIE - DISPOSIZIONI FINALI	42
<i>Art. 86 - Efficacia delle disposizioni del Regolamento.....</i>	<i>42</i>
<i>Art. 87 - Cautele.....</i>	<i>42</i>

<i>Art. 88 - Responsabile del Servizio</i>	<i>42</i>
<i>Art. 89 - Concessioni pregresse</i>	<i>42</i>
<i>Art. 90 - Sepolture private a tumulazioni pregresse - Mutamento del rapporto concessorio.....</i>	<i>42</i>
<i>Art. 91 - Tariffe.....</i>	<i>43</i>
<i>Art. 92 - Sanzioni.....</i>	<i>43</i>
<i>Art. 93 - Norma finale e di rinvio.....</i>	<i>43</i>
TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI.....	6
CAPO I – DISPOSIZIONI GENERALI	6
<i>Art. 1 – Oggetto.....</i>	<i>6</i>
<i>Art. 2 – Competenze</i>	<i>7</i>
<i>Art. 3 – Responsabilità.....</i>	<i>7</i>
<i>Art. 4 – Servizi gratuiti e a pagamento.....</i>	<i>8</i>
<i>Art. 5 – Atti a disposizione del pubblico.....</i>	<i>8</i>
CAPO II – OSSERVAZIONE DEI CADAVERI, DEPOSITI DI OSSERVAZIONE ED OBITORI.....	9
<i>Art. 6 – Depositi di osservazione ed obitori</i>	<i>9</i>
CAPO III – FERETRI.....	10
<i>Art. 7 – Deposizione del cadavere nel feretro.....</i>	<i>10</i>
<i>Art. 8 – Verifica e chiusura feretri.....</i>	<i>10</i>
<i>Art. 9 – Feretri per inumazione, tumulazione, cremazione e trasporti</i>	<i>10</i>
<i>Art. 10 – Fornitura gratuita di casse.....</i>	<i>11</i>
<i>Art. 11 – Piastrina di riconoscimento.....</i>	<i>12</i>
CAPO IV – TRASPORTI FUNEBRI	13
<i>Art. 12 – Modalità del trasporto e percorso</i>	<i>13</i>
<i>Art. 13 – Esercizio del servizio di Trasporti Funebri</i>	<i>13</i>
<i>Art. 14 – Orario dei trasporti</i>	<i>13</i>
<i>Art. 15 – Norme generali per i trasporti</i>	<i>13</i>
<i>Art. 16 – Riti religiosi e civili.....</i>	<i>14</i>
<i>Art. 17 – Trasferimento di cadaveri.....</i>	<i>14</i>
<i>Art. 18 – Morti per malattie infettive – diffusive o portatori di radioattività.....</i>	<i>14</i>
<i>Art. 19 – Trasporto per seppellimento o cremazione</i>	<i>14</i>
<i>Art. 20 – Sepolture privilegiate</i>	<i>14</i>
<i>Art. 21 – Trasporti all'estero o dall'estero.....</i>	<i>15</i>
<i>Art. 22 – Trasporto di ceneri e resti</i>	<i>15</i>
<i>Art. 23 – Rimessa delle autofunebri.....</i>	<i>15</i>
TITOLO II – CIMITERI.....	16
CAPO I – CIMITERI	16
<i>Art. 24 – Elenco cimiteri.....</i>	<i>16</i>
<i>Art. 25 – Disposizioni generali di Vigilanza.....</i>	<i>16</i>
<i>Art. 26 – Reparti speciali nel cimitero.....</i>	<i>16</i>
<i>Art. 27 – Ammissione nel cimitero e nei reparti speciali.....</i>	<i>16</i>
CAPO II – DISPOSIZIONI GENERALI E PIANO REGOLATORE CIMITERIALE	17
<i>Art. 28 – Disposizioni generali</i>	<i>17</i>
<i>Art. 29 – Piano regolatore cimiteriale</i>	<i>17</i>
CAPO III – INUMAZIONE E TUMULAZIONE	18
<i>Art. 30 – Inumazione</i>	<i>18</i>
<i>Art. 31 – Cippo.....</i>	<i>18</i>
<i>Art. 32 – Identificazione della fossa.....</i>	<i>18</i>
<i>Art. 33 – Tumulazione.....</i>	<i>18</i>
CAPO IV – ESUMAZIONI ED ESTUMULAZIONI	19
<i>Art. 34 – Esumazioni ordinarie.....</i>	<i>19</i>
<i>Art. 35 – Avvisi di scadenza per esumazioni ordinarie.....</i>	<i>19</i>
<i>Art. 36 – Esumazione straordinaria</i>	<i>19</i>
<i>Art. 37 – Estumulazioni.....</i>	<i>19</i>
<i>Art. 38 – Esumazioni ed estumulazioni gratuite e a pagamento.....</i>	<i>20</i>
<i>Art. 39 – Raccolta delle ossa.....</i>	<i>20</i>
<i>Art. 40 – Oggetti da recuperare.....</i>	<i>20</i>

<i>Art. 41 – Disponibilità dei materiali</i>	21
CAPO V – CREMAZIONE	22
<i>Art. 42 – Crematorio</i>	22
<i>Art. 43 – Modalità per il rilascio dell'autorizzazione alla cremazione</i>	22
<i>Art. 44 – Urne cinerarie, affidamento e dispersione delle ceneri</i>	22
CAPO VI – POLIZIA DEI CIMITERI	24
<i>Art. 45 – Orario</i>	24
<i>Art. 46 – Disciplina dell'ingresso</i>	24
<i>Art. 47 – Divieti speciali</i>	24
<i>Art. 48 – Altri divieti</i>	24
<i>Art. 49 – Prescrizioni speciali</i>	25
<i>Art. 50 – Riti funebri</i>	25
<i>Art. 51 – Epigrafi, monumenti, ornamenti, sulle tombe nei campi comuni</i>	25
<i>Art. 52 – Fiori e piante ornamentali</i>	25
<i>Art. 53 – Materiali ornamentali</i>	25
TITOLO III – CONCESSIONI	26
CAPO I – TIPOLOGIE E MANUTENZIONE DELLE SEPOLTURE	26
<i>Art. 54 – Sepulture private</i>	26
<i>Art. 55 – Durata delle concessioni</i>	26
<i>Art. 56 – Modalità di concessione</i>	27
<i>Art. 57 – Uso delle sepolture private</i>	27
<i>Art. 58 – Manutenzione, canone annuo, affrancazione</i>	28
<i>Art. 59 – Costruzione dell'opera – Termini</i>	28
CAPO II – SUBENTRI E RINUNCE	29
<i>Art. 60 – Subentri nella concessione</i>	29
<i>Art. 61 – Rinuncia a concessione a tempo determinato di durata inferiore a 99 anni</i>	29
<i>Art. 62 – Rinuncia a concessione di aree libere</i>	29
<i>Art. 63 – Rinuncia a concessione di aree con parziale o totale costruzione</i>	30
<i>Art. 64 – Rinuncia a concessione di manufatti della durata di anni 99 o perpetua</i>	30
CAPO III – REVOCA, DECADENZA, ESTINZIONE	31
<i>Art. 65 – Revoca</i>	31
<i>Art. 66 – Decadenza</i>	31
<i>Art. 67 – Provvedimenti conseguenti la decadenza</i>	31
<i>Art. 68 – Estinzione</i>	31
TITOLO IV – LAVORI PRIVATI NEI CIMITERI – IMPRESE DI POMPE FUNEBRI	32
CAPO I – IMPRESE E LAVORI PRIVATI	32
<i>Art. 69 – Accesso ai cimiteri</i>	32
<i>Art. 70 – Autorizzazioni e permessi di costruzione di sepolture private e collocazione di ricordi funebri</i>	32
<i>Art. 71 – Responsabilità – Deposito cauzionale</i>	32
<i>Art. 72 – Recinzione aree – Materiali di scavo</i>	33
<i>Art. 73 – Introduzione e deposito di materiali</i>	33
<i>Art. 74 – Orario di lavoro</i>	33
<i>Art. 75 – Sospensione dei lavori in occasione della commemorazione dei defunti</i>	33
<i>Art. 76 – Vigilanza</i>	33
<i>Art. 77 – Obblighi e divieti per il personale dei cimiteri</i>	33
CAPO II – ATTIVITÀ FUNEBRE	35
<i>Art. 78 – Imprese funebri</i>	35
<i>Art. 79 – Divieti</i>	35
TITOLO V – DISPOSIZIONI VARIE E FINALI	36
CAPO I – DISPOSIZIONI VARIE	36
<i>Art. 80 – Assegnazione gratuita di sepoltura a cittadini illustri o benemeriti</i>	36
<i>Art. 81 – Mappa</i>	36
<i>Art. 82 – Annotazioni in mappa</i>	36
<i>Art. 83 – Cartelle relative alle singole concessioni cimiteriali</i>	36
<i>Art. 84 – Conservazione delle autorizzazioni al seppellimento</i>	36

<i>Art. 85 – Scadenario delle concessioni</i>	36
CAPO II – NORME TRANSITORIE – DISPOSIZIONI FINALI	38
<i>Art. 86 – Efficacia delle disposizioni del Regolamento</i>	38
<i>Art. 87 – Cautele</i>	38
<i>Art. 88 – Responsabile del Servizio</i>	38
<i>Art. 89 – Concessioni pregresse</i>	38
<i>Art. 90 – Sepulture private a tumulazioni pregresse – Mutamento del rapporto concessorio</i>	38
<i>Art. 91 – Tariffe</i>	39
<i>Art. 92 – Sanzioni</i>	39
<i>Art. 93 – Norma finale e di rinvio</i>	39
TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI	5
CAPO I – DISPOSIZIONI GENERALI	5
<i>Art. 1 – Oggetto</i>	5
<i>Art. 2 – Competenze</i>	6
<i>Art. 3 – Responsabilità</i>	6
<i>Art. 4 – Servizi gratuiti e a pagamento</i>	7
<i>Art. 5 – Atti a disposizione del pubblico</i>	7
CAPO II – OSSERVAZIONE DEI CADAVERI, DEPOSITI DI OSSERVAZIONE ED OBITORI	8
<i>Art. 6 – Depositi di osservazione ed obitori</i>	8
CAPO III – FERETRI	9
<i>Art. 7 – Deposizione del cadavere nel feretro</i>	9
<i>Art. 8 – Verifica e chiusura feretri</i>	9
<i>Art. 9 – Feretri per inumazione, tumulazione, cremazione e trasporti</i>	9
<i>Art. 10 – Fornitura gratuita di casse</i>	10
<i>Art. 11 – Piastrina di riconoscimento</i>	11
CAPO IV – TRASPORTI FUNEBRI	12
<i>Art. 12 – Modalità del trasporto e percorso</i>	12
<i>Art. 13 – Esercizio del servizio di Trasporti Funebri</i>	12
<i>Art. 14 – Orario dei trasporti</i>	12
<i>Art. 15 – Norme generali per i trasporti</i>	12
<i>Art. 16 – Riti religiosi e civili</i>	13
<i>Art. 17 – Trasferimento di cadaveri</i>	13
<i>Art. 18 – Morti per malattie infettive – diffusive o portatori di radioattività</i>	13
<i>Art. 19 – Trasporto per seppellimento o cremazione</i>	13
<i>Art. 20 – Sepulture privilegiate</i>	13
<i>Art. 21 – Trasporti all'estero o dall'estero</i>	14
<i>Art. 22 – Trasporto di ceneri e resti</i>	14
<i>Art. 23 – Rimessa delle autofunebri</i>	14
TITOLO II – CIMITERI	15
CAPO I – CIMITERI	15
<i>Art. 24 – Elenco cimiteri</i>	15
<i>Art. 25 – Disposizioni generali di Vigilanza</i>	15
<i>Art. 26 – Reparti speciali nel cimitero</i>	15
<i>Art. 27 – Ammissione nel cimitero e nei reparti speciali</i>	15
CAPO II – DISPOSIZIONI GENERALI E PIANO REGOLATORE CIMITERIALE	16
<i>Art. 28 – Disposizioni generali</i>	16
<i>Art. 29 – Piano regolatore cimiteriale</i>	16
CAPO III – INUMAZIONE E TUMULAZIONE	17
<i>Art. 30 – Inumazione</i>	17
<i>Art. 31 – Cippo</i>	17
<i>Art. 32 – Identificazione della fossa</i>	17
<i>Art. 33 – Tumulazione</i>	17
CAPO IV – ESUMAZIONI ED ESTUMULAZIONI	18
<i>Art. 34 – Esumazioni ordinarie</i>	18
<i>Art. 35 – Avvisi di scadenza per esumazioni ordinarie</i>	18
<i>Art. 36 – Esumazione straordinaria</i>	18

<u>Art. 37 – Estumulazioni.....</u>	<u>18</u>
<u>Art. 38 – Esumazioni ed estumulazioni gratuite e a pagamento.....</u>	<u>19</u>
<u>Art. 39 – Raccolta delle ossa.....</u>	<u>19</u>
<u>Art. 40 – Oggetti da recuperare.....</u>	<u>19</u>
<u>Art. 41 – Disponibilità dei materiali.....</u>	<u>19</u>
<u>CAPO V – CREMAZIONE.....</u>	<u>21</u>
<u>Art. 42 – Crematorio.....</u>	<u>21</u>
<u>Art. 43 – Modalità per il rilascio dell’autorizzazione alla cremazione.....</u>	<u>21</u>
<u>Art. 44 – Urne cinerarie, affidamento e dispersione delle ceneri.....</u>	<u>21</u>
<u>CAPO VI – POLIZIA DEI CIMITERI.....</u>	<u>23</u>
<u>Art. 45 – Orario.....</u>	<u>23</u>
<u>Art. 46 – Disciplina dell’ingresso.....</u>	<u>23</u>
<u>Art. 47 – Divieti speciali.....</u>	<u>23</u>
<u>Art. 48 – Altri divieti.....</u>	<u>23</u>
<u>Art. 49 – Prescrizioni speciali.....</u>	<u>24</u>
<u>Art. 50 – Riti funebri.....</u>	<u>24</u>
<u>Art. 51 – Epigrafi, monumenti, ornamenti, sulle tombe nei campi comuni.....</u>	<u>24</u>
<u>Art. 52 – Fiori e piante ornamentali.....</u>	<u>24</u>
<u>Art. 53 – Materiali ornamentali.....</u>	<u>24</u>
<u>TITOLO III – CONCESSIONI.....</u>	<u>25</u>
<u>CAPO I – TIPOLOGIE E MANUTENZIONE DELLE SEPOLTURE.....</u>	<u>25</u>
<u>Art. 54 – Sepulture private.....</u>	<u>25</u>
<u>Art. 55 – Durata delle concessioni.....</u>	<u>25</u>
<u>Art. 56 – Modalità di concessione.....</u>	<u>25</u>
<u>Art. 57 – Uso delle sepolture private.....</u>	<u>26</u>
<u>Art. 58 – Manutenzione, canone annuo, affrancazione.....</u>	<u>27</u>
<u>Art. 59 – Costruzione dell’opera – Termini.....</u>	<u>27</u>
<u>CAPO II – SUBENTRI E RINUNCE.....</u>	<u>28</u>
<u>Art. 60 – Subentri nella concessione.....</u>	<u>28</u>
<u>Art. 61 – Rinuncia a concessione a tempo determinato di durata inferiore a 99 anni o perpetua.....</u>	<u>28</u>
<u>Art. 62 – Rinuncia a concessione di aree libere.....</u>	<u>28</u>
<u>Art. 63 – Rinuncia a concessione di aree con parziale o totale costruzione.....</u>	<u>29</u>
<u>Art. 64 – Rinuncia a concessione di manufatti della durata di anni 99 o perpetua.....</u>	<u>29</u>
<u>CAPO III – REVOCA, DECADENZA, ESTINZIONE.....</u>	<u>30</u>
<u>Art. 65 – Revoca.....</u>	<u>30</u>
<u>Art. 66 – Decadenza.....</u>	<u>30</u>
<u>Art. 67 – Provvedimenti conseguenti la decadenza.....</u>	<u>30</u>
<u>Art. 68 – Estinzione.....</u>	<u>30</u>
<u>TITOLO IV – LAVORI PRIVATI NEI CIMITERI – IMPRESE DI POMPE FUNEBRI.....</u>	<u>31</u>
<u>CAPO I – IMPRESE E LAVORI PRIVATI.....</u>	<u>31</u>
<u>Art. 69 – Accesso ai cimiteri.....</u>	<u>31</u>
<u>Art. 70 – Autorizzazioni e permessi di costruzione di sepolture private e collocazione di ricordi funebri.....</u>	<u>31</u>
<u>Art. 71 – Responsabilità – Deposito cauzionale.....</u>	<u>31</u>
<u>Art. 72 – Recinzione aree – Materiali di scavo.....</u>	<u>32</u>
<u>Art. 73 – Introduzione e deposito di materiali.....</u>	<u>32</u>
<u>Art. 74 – Orario di lavoro.....</u>	<u>32</u>
<u>Art. 75 – Sospensione dei lavori in occasione della commemorazione dei defunti.....</u>	<u>32</u>
<u>Art. 76 – Vigilanza.....</u>	<u>32</u>
<u>Art. 77 – Obblighi e divieti per il personale dei cimiteri.....</u>	<u>32</u>
<u>CAPO II – ATTIVITÀ FUNEBRE.....</u>	<u>34</u>
<u>Art. 78 – Imprese funebri.....</u>	<u>34</u>
<u>Art. 79 – Divieti.....</u>	<u>34</u>
<u>TITOLO V – DISPOSIZIONI VARIE E FINALI.....</u>	<u>35</u>
<u>CAPO I – DISPOSIZIONI VARIE.....</u>	<u>35</u>
<u>Art. 80 – Assegnazione gratuita di sepoltura a cittadini illustri o benemeriti.....</u>	<u>35</u>

<u>Art. 81 – Mappa.....</u>	<u>35</u>
<u>Art. 82 – Annotazioni in mappa.....</u>	<u>35</u>
<u>Art. 83 – Cartelle relative alle singole concessioni cimiteriali.....</u>	<u>35</u>
<u>Art. 84 – Conservazione delle autorizzazioni al seppellimento.....</u>	<u>35</u>
<u>Art. 85 – Scadenario delle concessioni.....</u>	<u>35</u>
<u>CAPO II – NORME TRANSITORIE – DISPOSIZIONI FINALI.....</u>	<u>37</u>
<u>Art. 86 – Efficacia delle disposizioni del Regolamento.....</u>	<u>37</u>
<u>Art. 87 – Cautele.....</u>	<u>37</u>
<u>Art. 88 – Responsabile del Servizio.....</u>	<u>37</u>
<u>Art. 89 – Concessioni pregresse.....</u>	<u>37</u>
<u>Art. 90 – Sepolture private a tumulazioni pregresse – Mutamento del rapporto concessorio.....</u>	<u>37</u>
<u>Art. 91 – Tariffe.....</u>	<u>38</u>
<u>Art. 92 – Sanzioni.....</u>	<u>38</u>
<u>Art. 93 – Norma finale e di rinvio.....</u>	<u>38</u>

NORME DI RIFERIMENTO:Norme nazionali:

- Regio Decreto 27 luglio 1934 - n. 1265 "Testo Unico delle Leggi Sanitarie"
- D.P.R. 10 Settembre 1990 - n. 285 "Approvazione del regolamento di polizia mortuaria" (Pubblicato in Supplemento Ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 239 del 12/10/1990)
- Circolare Ministero Sanità 24 Giugno 1993 - N. 24 "Regolamento di Polizia Mortuaria, approvato con D.P.R. 285/90: circolare esplicativa"
- Circolare 31 Luglio 1998 - N. 10 "Regolamento di Polizia Mortuaria, approvato con D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285: circolare esplicativa"

Norme regionali:

- Legge regionale 18 novembre 2003 - n. 22 *(ora abrogato ed inserito nella l.r. 33/2009)* "Norme in materia di attività e servizi necroscopici, funebri e cimiteriali"
- Circolare regionale 9 febbraio 2004 - n. 7 "Prime indicazioni operative per l'attuazione della l.r. 18 novembre 2003, n. 22 «Norme in materia di attività e servizi necroscopici, funebri e cimiteriali»"
- Regolamento regionale 9 novembre 2004 - n. 6 "Regolamento in materia di attività funebri e cimiteriali"
- Circolare regionale 30 maggio 2005 - n. 21 "Indirizzi applicativi del regolamento regionale 9 novembre 2004, n. 6 («Regolamento in materia di attività funebri e cimiteriali»)"
- Regolamento regionale 6 febbraio 2007 - n. 1 "Modifiche al regolamento regionale 9 novembre 2004, n. 6 «Regolamento in materia di attività funebri e cimiteriali»"
- Circolare regionale 12 marzo 2007 - n. 9 "Indirizzi applicativi sulla normativa in materia di attività funebre e cimiteriale"
- Legge regionale 30 dicembre 2009 - n. 33 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità"

TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI

CAPO I - DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 - Oggetto

1. Il presente regolamento, in osservanza delle disposizioni di cui al Titolo VI del Testo Unico delle Leggi Sanitarie 27 luglio 1934, n. 1265 e al D.P.R. 10 Settembre 1990, n. 285, della legge regionale lombarda 30 dicembre 2009, n. 33 e delle leggi regionali Lombardia 18 novembre 2003, n. 22 e 8 febbraio 2005, n. 6, del Regolamento Regionale Lombardia 9 novembre 2004, n. 6 e s.m.i., ha per oggetto il complesso delle norme dirette alla generalità dei cittadini ed alla Pubblica Amministrazione, in ambito comunale, relativi ai servizi funerari, necroscopici, cimiteriali e di polizia mortuaria, intendendosi per tali quelli sulla destinazione e uso dei cadaveri o parti di essi, sui trasporti funebri, sulla costruzione, gestione e custodia dei cimiteri e locali annessi, sulla concessione di aree e manufatti destinati a sepoltura privata nonché sulla loro vigilanza, sulla costruzione di sepolcri privati, sulla cremazione, dispersione ed affidamento delle ceneri, sull'esercizio dell'attività funebre e in genere su tutte le diverse attività connesse con la cessazione della vita e la custodia delle salme e dei cadaveri.
2. Ai fini del presente regolamento valgono le definizioni di cui all'art. 2 del regolamento regionale n. 6/2004 e s.m.i..¹

¹ Regolamento Regionale 9 novembre 2004, n. 6 - Art. 2. Definizioni

1. Ai fini del presente regolamento si intende per:

- addetto al trasporto funebre: persona fisica titolare o dipendente, incaricata di pubblico servizio, appartenente ad impresa funebre preventivamente autorizzata ad eseguire il trasporto di feretri;
- animali di affezione: animali appartenenti alle specie zoofile domestiche, ovvero cani, gatti, criceti, uccelli da gabbia, cavalli sportivi e altri animali domestici di piccole o medie dimensioni, nonché altri animali che stabilmente o occasionalmente convivono con l'uomo;
- attività funebre: servizio che comprende ed assicura in forma congiunta le seguenti prestazioni: a) disbrigo delle pratiche amministrative inerenti il decesso, su mandato dei familiari; b) vendita di casse ed altri articoli funebri, in occasione del funerale; c) trasporto di cadavere, inteso come trasferimento della salma dal luogo del decesso al luogo di osservazione, al luogo di onoranze, al cimitero o crematorio;
- autofunebre: mezzo mobile autorizzato al trasporto di salme o cadaveri;
- avente diritto alla concessione: persona fisica che per successione legittima o testamentaria è titolare della concessione di sepoltura cimiteriale o di una sua quota;
- autopsia: accertamento delle cause di morte o di altri fatti riguardanti il cadavere, disposto dall'autorità giudiziaria;
- bara o cassa: cofano destinato a contenere un cadavere;
- cadavere: corpo umano privo delle funzioni vitali, di cui sia stata accertata la morte;
- cassetta resti ossei: contenitore di ossa o resti mortali assimilabili;
- cassone di avvolgimento in zinco: rivestimento esterno al feretro utilizzato per il ripristino delle condizioni di impermeabilità in caso di tumulazione in loculo stagno;
- ceneri: prodotto della cremazione di un cadavere, di ossa o di resti mortali assimilabili o di sito di fenomeni cadaverici trasformativi conservativi;
- cinerario: luogo destinato alla conservazione di ceneri;
- cimitero: luogo di conservazione permanente di spoglie umane e di memoria storica per la collettività;
- cofano per trasporto salma: contenitore dotato di adeguata resistenza meccanica per il trasporto di una salma, atto ad impedirne la vista esterna e dotato di sistemi di garanzia contro la percolazione dei liquidi cadaverici;
- cofano di zinco: rivestimento, di norma interno alla bara, da utilizzare nella tumulazione in loculo stagno;
- colombaro o loculo o tumulo o forno: vano di adeguate dimensioni per la collocazione di un feretro, una o più urne cinerarie, una o più cassette di resti ossei, un contenitore di esiti di fenomeni cadaverici trasformativi conservativi;
- concessione di sepoltura cimiteriale: atto con il quale un soggetto avente titolo costituisce a favore di un terzo il diritto di uso di una porzione di suolo o manufatto cimiteriale. Si configura in una concessione amministrativa se rilasciata dal comune e in una cessione di un diritto reale d'uso, se disposta da un soggetto di diritto privato;
- contenitore di esiti di fenomeni cadaverici trasformativi conservativi: contenitore biodegradabile e combustibile, in genere di legno, cartone o altro materiale consentito, atto a nascondere il contenuto alla vista esterna e di sopportarne il peso ai fini del trasporto, in cui racchiudere l'esito di fenomeni cadaverici trasformativi conservativi;
- cremazione: riduzione in ceneri del feretro o del contenitore di parti anatomiche riconoscibili o dell'esito di fenomeni cadaverici trasformativi conservativi o di ossa;
- crematorio: struttura di servizio al cimitero destinata, a richiesta, alla cremazione di cadaveri, esiti di fenomeni cadaverici trasformativi conservativi, parti anatomiche riconoscibili, ossa;
- decadenza di concessione cimiteriale: atto unilaterale della pubblica amministrazione col quale si interrompe la concessione prima della naturale scadenza per inadempimento del concessionario;
- deposito mortuario: luogo all'interno di un cimitero destinato alla sosta temporanea di feretri, urne cinerarie, cassette di resti ossei, contenitori di esiti di fenomeni cadaverici trasformativi conservativi, in attesa di sepoltura o cremazione;
- deposito di osservazione: luogo nel quale mantenere in osservazione una salma per evidenziarne eventuali segni di vita, prima dell'accertamento di morte;
- deposito temporaneo: sepoltura o luogo all'interno di un cimitero destinati alla collocazione temporanea di feretri, cassette di resti ossei, urne cinerarie, in attesa della tumulazione definitiva;
- dispersione: versamento del contenuto di un'urna cineraria in un luogo all'interno del cimitero, sia all'aperto che al chiuso, o all'esterno del cimitero, in natura;
- esiti di fenomeni cadaverici trasformativi: trasformazione di cadavere o parte di esso in adipocera, mummificazione, codificazione;

Art. 2 - Competenze

1. Le funzioni di polizia mortuaria (servizi funerari, necroscopici e cimiteriali) di competenza del Comune sono esercitate dal Sindaco, quale Ufficiale di Governo e Autorità Sanitaria Locale e, per quanto di competenza, dal Responsabile di servizio, ai sensi del successivo "Art. 88 - Responsabile del Servizio" articolo 88.
2. I servizi inerenti la polizia mortuaria vengono effettuati attraverso una delle forme di gestione individuate dagli articoli 31, 112, 113, 113 bis e 114 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, compatibilmente con la natura delle funzioni da svolgere, nonché a mezzo del servizio individuato dalla competente Azienda Sanitaria Locale A.S.L.U.S.L.
- 2-3. In caso di gestione in economia le funzioni e l'organizzazione degli uffici comunali in materia di polizia mortuaria sono determinate, laddove siano necessarie integrazioni a quanto già previsto dalla presente normativa, con il regolamento di cui all'art. 88 e successivi del D.Lgs. n. 267/2000.

Art. 3 - Responsabilità

1. Il Comune cura che all'interno dei cimiteri siano evitate situazioni di pericolo alle persone e alle cose e non assume responsabilità per atti commessi nei cimiteri da persone estranee al proprio servizio o per mezzi e strumenti a disposizione del pubblico e da questo utilizzati in modo difforme dal consentito.

-
- estinzione di concessione cimiteriale: cessazione della concessione alla naturale scadenza;
 - estumulazione: disseppellimento di un cadavere precedentemente tumulato;
 - estumulazione ordinaria: estumulazione eseguita scaduta la concessione, ovvero, prima di tale data, qualora si deve procedere in loco ad altra tumulazione, dopo un periodo di tempo pari ad almeno venti anni, se eseguita in loculo stagno, e dieci anni, se eseguita in loculo aerato;
 - estumulazione straordinaria: estumulazione eseguita prima della scadenza della concessione, ovvero prima dei venti anni se eseguita in loculo stagno e prima dei dieci anni, se eseguita in loculo areato;
 - esumazione: disseppellimento di un cadavere precedentemente inumato;
 - esumazione ordinaria: esumazione eseguita scaduto il turno ordinario di inumazione fissato dal comune;
 - esumazione straordinaria: esumazione eseguita prima dello scadere del turno ordinario di inumazione;
 - feretro: insieme della bara e del cadavere ivi contenuto;
 - fossa: buca, di adeguate dimensioni, scavata nel terreno ove inumare un feretro o un contenitore biodegradabile;
 - gestore di cimitero o crematorio: soggetto che eroga il servizio cimiteriale o di cremazione, indipendentemente dalla forma di gestione;
 - giardino delle rimembranze: area definita all'interno di un cimitero in cui disperdere le ceneri;
 - impresa funebre o di onoranze o pompe funebri: soggetto esercente l'attività funebre;
 - inumazione: sepoltura di feretro in terra;
 - medico curante: medico che ha assistito il defunto nel decorso diagnostico-terapeutico preliminare al decesso;
 - obitorio: luogo nel quale mantenere in osservazione e custodire una salma, in attesa di procedere ad indagini autoptiche o del riconoscimento, o salme di persone decedute in luoghi pubblici o in abitazioni antighieniche;
 - operatore funebre o necroforo o addetto all'attività funebre: persona che effettua operazioni correlate all'attività funebre, come previste dal relativo contratto collettivo nazionale di lavoro;
 - ossa: prodotto della scheletrizzazione di un cadavere;
 - ossario comune: ossario destinato alla conservazione indistinta di ossa;
 - revoca di concessione cimiteriale: atto unilaterale della pubblica amministrazione col quale si interrompe la concessione prima della naturale scadenza per motivi di pubblica utilità;
 - riscontro diagnostico: accertamento delle cause di morte a fini esclusivamente sanitari ed epidemiologici;
 - sala del commiato: luogo dove mantenere prima della sepoltura una salma e dove si svolgono i riti di commiato;
 - salma: corpo inanimato di una persona fino all'accertamento della morte;
 - sostanze biodegradanti: prodotti a base batterico enzimatica che favoriscono i processi di scheletrizzazione del cadavere, o la ripresa dei processi di scheletrizzazione, in esito di fenomeni cadaverici trasformativi conservativi;
 - spazi per il commiato: luoghi all'interno o all'esterno del cimitero, anche attigui al crematorio, nei quali vengono deposti i feretri e si svolgono riti di commiato, nonché gli spazi pubblici idonei ai funerali civili;
 - tanatoprassi: processi di tanatocosmesi e di limitato rallentamento nel tempo dei processi putrefattivi con lo scopo di migliorare la presentabilità del cadavere;
 - tomba familiare: sepoltura a sistema di inumazione o tumulazione, con capienza di più posti, generalmente per feretri, con adeguato spazio anche per collocazione di cassette di resti ossei e di urne cinerarie;
 - traslazione: operazione di trasferimento di feretro interna o esterna al cimitero da una sepoltura ad un'altra;
 - trasporto di cadavere: trasferimento di un cadavere dal luogo di decesso o rinvenimento al cimitero, al luogo di onoranze, al crematorio o dall'uno all'altro di questi luoghi, mediante l'utilizzo di mezzi idonei e del personale necessario. Nella nozione sono compresi il collocamento del cadavere nella bara, il prelievo del feretro e il suo trasferimento, la consegna al personale incaricato delle onoranze, delle operazioni cimiteriali o della cremazione;
 - trasporto di salma: trasferimento di salma dal luogo di decesso o di rinvenimento al deposito di osservazione, al luogo di onoranze, all'obitorio, alle sale anatomiche, alla sala del commiato, alla propria abitazione, mediante l'utilizzo di mezzi idonei e del personale necessario. Nella nozione sono compresi il collocamento della salma nel cofano, il prelievo di quest'ultimo, il trasferimento e la consegna al personale incaricato della struttura di destinazione;
 - tumulazione: sepoltura in loculo, nicchia, forno, tomba di famiglia, di feretro, cassetta di resti ossei o urna cineraria, contenitore di esiti di fenomeni cadaverici trasformativi conservativi;
 - urna cineraria: contenitore di ceneri.

1-2. Chiunque causi danni a persone o cose, sia personalmente che per fatto altrui, ne risponde secondo quanto previsto dal Titolo IX del Libro IV del Codice Civile, salvo che l'illecito non rilevi penalmente.

Art. 4 - Servizi gratuiti e a pagamento

1. Sono gratuiti i servizi di interesse pubblico, indispensabili, esplicitamente classificati gratuiti dalla legge e specificati dal regolamento.²
2. Tra i servizi gratuiti sono ricompresi:
 - a) il servizio di osservazione delle salme;
 - b) il recupero e relativo trasporto delle salme accidentate, individuate dal successivo "Art. 18 - Morti per malattie infettive - diffuse o portatori di radioattività"~~art. 17~~, comma 2;
 - c) il servizio obbligatorio di trasporto di salma o di cadavere nei casi di indigenza del defunto, stato di bisogno della famiglia o disinteresse da parte dei familiari; il servizio obbligatorio di raccolta e trasferimento all'obitorio dei deceduti sulla pubblica via o in luogo pubblico;
 - d) l'inumazione in campo comune³;
 - e) la cremazione in caso di indigenza accertata⁴;
 - f) la deposizione delle ossa in ossario comune;
 - g) il feretro per i deceduti i cui familiari non risultino in grado di sostenere la spesa, sempre che non vi siano persone o Enti ed Istituzioni che se ne facciano carico, secondo quanto specificato al successivo "Art. 10 - Fornitura gratuita di casse"~~art. 10~~;
 - h) la dispersione delle ceneri in cinerario comune⁵;
 - i) l'uso del deposito mortuario nei casi previsti dall'art. 9 comma 5 del regolamento regionale n. 6/2004.
3. Tutti gli altri servizi sono sottoposti al pagamento delle tariffe stabilite con deliberazione della Giunta Comunale.
4. Il Comune con proprio atto di indirizzo, o con separati atti ai sensi dell'art. 42, comma 2, lettera f) del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, può individuare particolari servizi da erogare a tariffa agevolata, purché venga quantificato l'onere per l'Amministrazione Comunale.

Art. 5 - Atti a disposizione del pubblico

1. Sono tenuti a disposizione del pubblico presso il competente nell'ufficio comunale:
 - a) copia del presente regolamento;
 - b) l'elenco delle sepolture oggetto di prossima esumazione e/o estumulazione;
 - c) l'elenco delle tombe per le quali è in corso la procedura di decadenza o di revoca della concessione;
 - d) ogni altro atto e documento la cui conoscenza venga ritenuta opportuna per gli interessati o per il pubblico, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241.

² Vedi art. 1, comma 7-bis del D.L. 27 dicembre 2000, n. 392, convertito, con modificazioni, nella legge 28 febbraio 2001, n. 26: "Il comma 4 dell'articolo 12 del decreto legge 31 agosto 1987, n. 359, convertito con modificazioni dalla legge 29 ottobre 1987, n. 440, si interpreta nel senso che la gratuità del servizio di cremazione dei cadaveri umani di cui al capo XVI del regolamento di polizia mortuaria, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 settembre 1990, n. 285, nonché del servizio di inumazione in campo comune, è limitata alle operazioni di cremazione, inumazione ed esumazione ordinaria nel caso di salma di persona indigente, o appartenente a famiglia bisognosa o per la quale vi sia disinteresse da parte dei familiari. I predetti servizi sono a pagamento negli altri casi. L'effettuazione in modo gratuito del servizio di cremazione e del servizio di inumazione non comporta, comunque, la gratuità del trasporto del cadavere o delle ceneri, cui si applica l'art. 16, comma 1, lett. A) del citato regolamento, approvato con d.P.R. 285 del 1990".

Vedi anche gli articoli 4 e 34 del Regolamento Regionale Lombardia n. 6/2004.

³ Vedi nota precedente.

⁴ Legge 30 marzo 2001 n. 130, art. 5: "Tariffe per la Cremazione". Nei casi di indigenza accertata del defunto, gli oneri e le spese derivanti dalla cremazione ed agli adempimenti cimiteriali ad essa connessi possono essere sostenuti, nei limiti delle ordinarie disponibilità di bilancio, dal Comune di ultima residenza del defunto, indipendentemente dal luogo nel quale avviene la cremazione, sulla base delle tariffe stabilite ai sensi del comma 2. Con decreto del Ministro dell'Interno, di concerto con il Ministro della Sanità, sentite l'Associazione Nazionale Comuni Italiani (ANCI), la Confederazione Nazionale dei Servizi (CONFSERVIZI), nonché le associazioni maggiormente rappresentative che abbiano fra i propri fini quello della cremazione dei propri soci, sono stabilite, entro sei mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge, le tariffe per la cremazione dei cadaveri e per la conservazione o la dispersione delle ceneri nelle apposite aree all'interno dei cimiteri.

⁵ Vedi nota precedente.

CAPO II - OSSERVAZIONE DEI CADAVERI, DEPOSITI DI OSSERVAZIONE ED OBITORI

Art. 6 - Depositi di osservazione ed obitori⁶

1. Il Comune di Cedegolo provvede al deposito di osservazione e all'obitorio in locali idonei, distinti tra di loro, nell'ambito del Cimitero o presso ospedali o altri istituti sanitari ovvero in edifici rispondenti allo scopo per ubicazione e requisiti igienici. Tali servizi potranno essere assicurati anche mediante forme di convenzionamento con strutture aventi tutti i requisiti di legge. ~~(4)~~
2. Quale deposito di osservazione può funzionare il deposito mortuario, di cui il cimitero deve essere dotato, ai sensi dell'art. 9 del regolamento regionale n. 6/2004.
3. L'ammissione nei depositi di osservazione o negli obitori è autorizzata dal Responsabile del Servizio di Polizia Mortuaria ovvero dalla pubblica autorità che ha richiesto l'intervento del servizio di recupero e trasporto di salma di persona accidentata o, infine, dall'Autorità Giudiziaria.
4. Nel deposito di osservazione, di regola, è vietata la permanenza di persone estranee.
5. Le salme di persone morte di malattie infettive-diffusive o sospettate tali sono tenute in osservazione in separato locale, nel quale è vietato l'accesso alle persone non autorizzate.
6. Il mantenimento in osservazione di salme di persone cui sono stati somministrati nuclidi radioattivi deve aver luogo in modo che sia evitata la contaminazione ambientale, osservando le prescrizioni disposte caso per caso dal Dirigente del Servizio di Igiene Pubblica dell'Azienda Sanitaria Locale A.S.L., U.S.L., in relazione agli elementi risultanti dal certificato di morte di cui all'art. 100 del d.P.R. 13 febbraio 1964, n. 185 e.s.m.i.
7. La sorveglianza può essere esercitata con apposite strumentazioni o con la presenza di personale con tale funzione.

⁶ Art. 4 legge regionale Lombardia n. 22/2003:

comma 5 – "Le strutture sanitarie pubbliche e private accreditate, che operano in regime di ricovero, oltre alle salme delle persone ivi decedute, ricevono i cadaveri di persone decedute in luoghi pubblici o in abitazioni delle quali l'ASL abbia certificato l'antigienicità, per:

a) Il periodo di osservazione di cui al comma 1;

b) L'effettuazione di riscontro diagnostico, autopsia o di altro provvedimento disposto dall'autorità giudiziaria."

comma 6 – "A richiesta dei congiunti, le salme possono essere riposte, per il periodo di osservazione, presso strutture gestite da privati, denominato sale del commiato."

Vedi anche art. 41 del Regolamento Regionale n. 6/2004:

"Art. 41 - Periodo e depositi di osservazione

1. Le ASL, secondo quanto previsto dall'articolo 10, comma 1, lettera b), della legge regionale, sulla base dell'andamento della mortalità e della disponibilità di obitori e depositi di osservazione comunali già esistenti, nonché di camere mortuarie delle strutture sanitarie accreditate, individuano l'eventuale fabbisogno aggiuntivo di strutture, i cui oneri sono ripartiti tra i comuni, in proporzione al numero di abitanti.

2. In caso di morte presso strutture sanitarie di ricovero o socio-sanitarie residenziali, salvo diversa richiesta dei familiari, il periodo di osservazione è effettuato presso la camera mortuaria della struttura stessa.

3. In caso di soggetti deceduti in luoghi pubblici o in abitazioni per le quali l'ASL territorialmente competente ha certificato l'antigienicità, per lo svolgimento del periodo di osservazione o l'effettuazione di riscontro diagnostico, autopsia o altro provvedimento disposto dall'autorità giudiziaria, le salme sono trasportate presso le strutture sanitarie di ricovero accreditate o gli obitori comunali.

4. Il deposito delle salme di cui al comma 3, è gratuito e non può essere dato in gestione ad operatori pubblici o privati esercenti l'attività funebre.

5. A richiesta dei familiari, la salma può essere trasportata per lo svolgimento del periodo di osservazione, dal luogo del decesso:

a) alla sala del commiato;

b) alla camera mortuaria di struttura sanitaria;

c) all'obitorio o deposito di osservazione del comune;

d) alla abitazione propria o dei familiari.

6. I trasporti di cui al comma 5 sono svolti secondo le modalità di cui all'articolo 39 e sono a carico dei familiari richiedenti.

7. Per motivi di interesse pubblico e in caso di eventi eccezionali, il sindaco può disporre l'utilizzo di spazi presso strutture sanitarie, sale del commiato, obitori, per deporvi salme per il relativo periodo di osservazione.

8. Le gestioni di cui al comma 4, in corso alla data di entrata in vigore del regolamento, in contrasto con quanto disposto dal presente articolo cessano entro e non oltre dodici mesi dall'entrata in vigore del regolamento medesimo.

CAPO III - FERETRI

Art. 7 - Deposizione del cadavere nel feretro

1. Nessun cadavere può essere sepolto se non chiuso in feretro avente le caratteristiche di cui al successivo ["Art. 9 - Feretri per inumazione, tumulazione, cremazione e trasporti"](#)~~articolo 9.~~
2. In ciascun feretro non si può racchiudere che un solo cadavere, ad eccezione della madre e del neonato, morti in concomitanza del parto o in conseguenza immediata del parto, che possono essere chiusi in uno stesso feretro.
3. Il cadavere deve essere collocato nel feretro rivestito con abiti, preferibilmente di tessuti naturali, o decentemente avvolto in lenzuola.
4. Se la morte è dovuta a malattia infettiva - diffusiva compresa nell'elenco pubblicato dal Ministero della Sanità, il cadavere, trascorso il periodo di osservazione, deve essere deposto nella cassa con gli indumenti di cui è rivestito ed avvolto in lenzuolo imbevuto di soluzione disinfettante, o con le altre cautele che fossero individuate dalla Giunta Regionale.
5. Se il cadavere risulta portatore di radioattività, il Dirigente dei Servizi di Igiene Pubblica della [Azienda Sanitaria Locale](#) A.S.L. detterà le necessarie disposizioni protettive allo scopo di evitare la contaminazione ambientale.⁷

Art. 8 - Verifica e chiusura feretri

1. La rispondenza del feretro al tipo di sepoltura cui è destinato e al trasporto, ~~nonché, nonché~~ l'identificazione del cadavere, con la sola esclusione dei feretri destinati all'estero per i quali è competente l'ASL, sono attestati dall'incaricato al trasporto, che provvede a norma dell'art. 36 del regolamento regionale n. 6/2004.⁸
- ~~2. Nessun corrispettivo è dovuto al Comune.~~

Art. 9 - Feretri per inumazione, tumulazione, cremazione e trasporti⁹

1. Nel caso in cui sia il trasporto, che la sepoltura, che la cremazione avvengano nell'ambito del territorio della Regione, le casse sono dotate dei requisiti e sono confezionate nei modi stabiliti nell'allegato 3 al regolamento Regionale n. 6/2004. Per le inumazioni, le cremazioni e le tumulazioni in loculi aerati sono utilizzate soltanto casse di legno.
2. I cadaveri destinati alla tumulazione in loculi stagni sono racchiusi in duplice cassa, l'una di legno, l'altra di metallo.

⁷ Art. 40, comma 5, Reg. regionale n. 6/2004:

5. Nel caso di cadaveri portatori di radioattività, l'inumazione o la tumulazione sono precedute dalla misurazione di emissione radiante dal feretro, che deve risultare non superiore al limite previsto dalla normativa vigente in materia di radioprotezione.

⁸ "Art. 36 - Verifiche preventive al trasporto di cadavere

1. L'addetto al trasporto di cadavere, prima di effettuare il trasporto, sotto la propria responsabilità, compila il documento, su modulo approvato dalla Giunta regionale (*), con il quale dichiara che:

a) l'identità del cadavere corrisponde con le generalità contenute nelle autorizzazioni al trasporto e all'inumazione, tumulazione o cremazione;

b) il feretro, in relazione alla destinazione ed alla distanza da percorrere, è stato confezionato secondo quanto previsto dal presente regolamento;

c) sono state adottate le cautele igienico-sanitarie di cui all'articolo 4, comma 3, della legge regionale.

2. L'addetto al trasporto di cadavere, a garanzia dell'integrità del feretro, appone un sigillo leggibile sia su due viti di chiusura, sia sul documento di cui al comma 1. Il sigillo dovrà riportare almeno l'indicazione del comune dove ha sede l'esercente e il numero dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività.

3. L'addetto al trasporto di cadavere consegna il feretro a chi è incaricato della sua accettazione nel cimitero, unitamente alla documentazione che lo accompagna, per le registrazioni di cui all'articolo 5 e per la verifica della integrità del sigillo di cui al comma 2.

4. Per i trasporti all'estero le funzioni di verifica di cui al comma 1 sono svolte dal personale sanitario dell'ASL competente del luogo in cui si trova il cadavere."

(*) Allegato 4 alla Delibera G.R. n. 20278/2005

⁹ Ai sensi del D.M. in data 7 febbraio 2002 del Ministero della Salute, è autorizzato l'uso in ambito nazionale del materiale denominato Mater-Bi-ZIO1U, per realizzare manufatti in sostituzione delle casse di metallo:

a) nei feretri, all'interno della cassa di legno, per salme destinate all'inumazione purché non decedute per malattia infettivo-diffusiva o per salme destinate alla cremazione quando vi è trasporto superiore ai 100 km. dal luogo del decesso;

b) nei feretri, all'interno della cassa di legno, per salme decedute per malattia infettivo-diffusiva designate alla cremazione, alle seguenti altre condizioni:

– il manufatto, dello spessore minimo di 40 micron, deve coprire, senza soluzione di continuità il fondo e le pareti della cassa fino al bordo superiore ed essere applicato con colla nella parte superiore ed inferiore della cassa stessa, senza impiego di viti o chiodi;

– per l'applicazione del manufatto dovranno essere utilizzati solo ed esclusivamente materiali biodegradabili.

Vedasi anche art. 18 c. 4 Regolamento Regionale n. 6/2004 per norma transitoria.

3. Negli altri casi, cioè quando i feretri sono provenienti o destinati fuori dall'ambito della Regione Lombardia, i requisiti delle casse sono quelli stabiliti dall'articolo 30 del decreto del Presidente della Repubblica 10 settembre 1990, n. 285 (Regolamento di Polizia mortuaria):
- a) per inumazione:
 - il feretro deve essere di legno con caratteristiche di scarsa durabilità (preferibilmente di abete, pioppo, pino, larice, ecc.);
 - le tavole non devono avere, a fondo intaglio, uno spessore inferiore a cm. 2 e superiore a cm. 3;
 - la confezione deve essere conforme alle prescrizioni di cui all'art. 75 del d.P.R. 10 settembre 1990, n. 285;
 - i feretri di cadaveri provenienti da altri Comuni o estumulati ai sensi del successivo "Art. 66 - Decadenza"~~art. 66~~, potranno essere inumati anche se non rispondono alle indicazioni sopra riportate;
 - b) per tumulazione:
 - il cadavere deve essere racchiuso in duplice cassa, l'una di legno, l'altra in metallo, ermeticamente chiusa mediante saldatura, corrispondenti entrambe ai requisiti costruttivi e strutturali di cui agli artt. 30 e 31 del d.P.R. 10 settembre 1990, n. 285;
 - c) per trasferimento da Comune a Comune con percorso superiore a 100 Km., all'estero o dall'estero, qualunque sia la destinazione di sepoltura o pratica funebre:
 - si applicano le disposizioni di cui alla lettera b) precedente, nonché, agli articoli 27, 28 e 29 del d.P.R. 10 settembre 1990, n. 285 se il trasporto è per l'estero o dall'estero;
 - d) per trasporti da Comune a Comune, con percorso non superiore ai 100 Km.:
 - è sufficiente la sola cassa di legno nei casi previsti dall'art. 30, punto 13, e con le caratteristiche di cui all'art. 30 punto 5 del d.P.R. 10 settembre 1990, n. 285;
 - e) per cremazione:
 - il cadavere deve essere racchiuso unicamente in cassa di legno con le caratteristiche di cui alla lettera a), per trasporti interni al Comune di decesso;
 - il cadavere deve essere racchiuso unicamente in cassa di legno con le caratteristiche di cui alla lettera d), laddove il trasporto si esegua entro i 100 Km. dal Comune di decesso;
 - il cadavere deve essere racchiuso in duplice cassa con le caratteristiche di cui alla lettera b), in ogni altro caso.
4. I trasporti di cadavere di persone morte per malattia infettiva - diffusiva vengono effettuati in duplice cassa con le caratteristiche di cui alla lettera b) precedente.
5. Se un cadavere, già sepolto, viene esumato o estumulato per essere trasferito in altro Comune o in altra sepoltura del cimitero, si deve accertare lo stato di conservazione della bara e la sua corrispondenza alla nuova sepoltura, prescrivendo, il rinnovo della bara o il rivestimento totale con lamiera metallica di spessore non inferiore a 0,660 mm, se di zinco e non inferiore a 1,5 mm, se di piombo. Il Responsabile dei servizi cimiteriali può chiedere, se del caso, l'intervento da parte del Dirigente del Servizio di igiene pubblica dell'Azienda Sanitaria Locale A.S.L., U.S.L., o suo delegato.
6. Se il cadavere proviene da altro Comune, deve essere verificata la rispondenza della bara alle caratteristiche di cui ai commi precedenti, ai fini del tipo di sepoltura cui è destinata; se nel trasferimento è stato impiegato la doppia bara ed il cadavere è destinato a sepoltura in terra, deve essere praticata nella parte superiore della cassa metallica un'ideale apertura al fine di consentire il processo di mineralizzazione.
7. Nella inumazione l'impiego nel feretro di materiale biodegradabile diverso dal legno deve essere autorizzato dal Ministero della Sanità ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. 10 settembre 1990, n. 285.
8. Sia la cassa di legno sia quella di metallo debbono portare impresso, ben visibile sulla parte esterna del proprio coperchio, il marchio di fabbrica con l'indicazione della ditta costruttrice.
9. È consentita l'applicazione alle casse metalliche, di valvole o speciali dispositivi autorizzati dal Ministero della Sanità, idonei a fissare o a neutralizzare i gas della putrefazione.

Art. 10 - Fornitura gratuita di casse

1. Il Comune fornisce gratuitamente la cassa, per inumazione o cremazione, per persone residenti decedute, appartenenti a famiglie bisognose ~~o per le quali vi sia disinteresse da parte dei familiari.~~
2. Lo stato di indigenza o di bisogno è dichiarato dal Responsabile di servizio sulla scorta delle informazioni assunte sulla composizione del nucleo familiare e sulla situazione economica degli interessati, qualora non siano fissati procedure e requisiti specifici in altri regolamenti comunali (ISEE).

Art. 11 - Piastrina di riconoscimento

1. Sul piano esterno superiore di ogni bara è applicata apposita piastrina inossidabile e non alterabile, o in materiale refrattario per la cremazione, recante impressi in modo indelebile, il cognome e il nome della persona contenuta e le date di nascita e di morte.
2. Per il cadavere di persona sconosciuta, la piastrina contiene la sola indicazione della data di morte e gli eventuali altri dati certi.

CAPO IV - TRASPORTI FUNEBRI

Art. 12 - Modalità del trasporto e percorso

1. I criteri generali per gli orari, le modalità ed i percorsi dei trasporti di cadavere sono determinati con ordinanza del Sindaco.
2. Costituisce trasporto di salma e di cadavere il trasferimento dal luogo di decesso all'obitorio, ai locali del servizio mortuario sanitario, ai servizi per il commiato, al luogo di onoranze, al cimitero o al crematorio, o dall'uno all'altro di questi luoghi, mediante l'utilizzo di mezzi idonei al tipo di trasferimento e del personale necessario, secondo le vigenti normative in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.
3. Nessuna altra sosta, salvo casi di forza maggiore, può farsi durante il percorso. Il Comune vigila e controlla il servizio di trasporto delle salme, avvalendosi del competente organo dell'Azienda [Sanitaria Locale A.S.L. U.S.L.](#) per gli aspetti igienico sanitari, a norma dell'art. 31 del R.R. n. 6/2004.

Art. 13 - Esercizio del servizio di Trasporti Funebri

1. Il trasporto funebre può essere effettuato da ditte individuali, società o altre persone giuridiche in possesso della necessaria autorizzazione del Comune ove ha sede commerciale la ditta individuale, società, o altra persona giuridica, rilasciata sulla base del possesso dei requisiti stabiliti con il regolamento regionale n. 6/2004 (art. 31 e segg.).
2. Il comune richiede ai soggetti che esercitano l'attività funebre di effettuare, secondo il criterio della turnazione:
 - a) il servizio obbligatorio di trasporto di salma o di cadavere nei casi di indigenza del defunto, stato di bisogno della famiglia o disinteresse da parte dei familiari;
 - b) il servizio obbligatorio di raccolta e trasferimento all'obitorio dei deceduti sulla pubblica via o in luogo pubblico.
3. Nelle ipotesi di cui al comma precedente restano a carico del comune la fornitura della bara, ove necessario, e il pagamento della tipologia di trasporto funebre dallo stesso richiesto, secondo tariffe da stabilire in un'apposita convenzione, che definisce altresì, sentiti i soggetti che esercitano l'attività funebre, i casi in cui intervenire e i criteri della turnazione.
4. I trasporti di salma o cadavere sono a carico di chi li richiede o li dispone.

Art. 14 - Orario dei trasporti

1. I trasporti funebri sono effettuati nella fascia oraria stabilita con ordinanza dal Sindaco.
2. Il Responsabile del Servizio fisserà di norma l'ora dei funerali secondo l'ordine di presentazione delle richieste di trasporto tenendo conto, se necessario, dell'ora del decesso e delle indicazioni dei familiari, compatibilmente con l'ordinanza sindacale di cui al 1° comma; fornirà i chiarimenti richiesti e prenderà i provvedimenti che si renderanno necessari trasmettendo gli eventuali ordini al personale incaricato.
3. I veicoli per i trasporti funebri dovranno trovarsi sul luogo di partenza dei funerali almeno dieci minuti prima dell'ora fissata.

Art. 15 - Norme generali per i trasporti

1. In ogni trasporto sia all'interno del Comune, sia da Comune a Comune, che da Stato a Stato, i feretri devono essere conformi alle prescrizioni di cui al precedente ["Art. 9 - Feretri per inumazione, tumulazione, cremazione e trasporti"](#)~~art. 9~~. Ogni trasporto, sia all'interno del Comune, sia in altro Comune, che all'estero, è soggetto ad autorizzazione rilasciata dal Responsabile del Servizio comunale competente.
2. Il feretro è preso in consegna dall'incaricato del trasporto e viene accompagnato dai documenti di autorizzazione al trasporto e al seppellimento/cremazione e dal verbale di chiusura feretro per trasporto cadavere. L'incaricato del trasporto, giunto a destinazione, consegnerà il feretro e i documenti al personale incaricato presso il cimitero o forno crematorio¹⁰.

¹⁰ Art. 6 c. 3 L.R. Lombardia: "L'addetto al trasporto di cadavere, in quanto incaricato di pubblico servizio, verifica, prima della partenza, che il feretro, in relazione alla destinazione ed alla distanza da percorrere, sia stato confezionato secondo quanto previsto dalla normativa vigente; per i trasporti all'estero tale verifica viene effettuata dall'ASL, che può disporre l'adozione di particolari misure igienico-sanitarie"

3. Se il trasporto avviene per ferrovia, su nave o per aereo, il decreto di cui all'["Art. 19 - Trasporto per seppellimento o cremazione"](#)~~art. 19~~ deve restare in consegna al vettore.

Art. 16 - Riti religiosi e civili

1. I ministri di culto, sia della chiesa cattolica che degli altri culti, di cui all'art. 8 della Costituzione, intervenuti all'accompagnamento funebre, si conformano alle disposizioni relative allo svolgimento dei funerali.
2. Il cadavere può sostare in chiesa o luogo di culto per il tempo necessario alla cerimonia religiosa.
3. Il Comune assicura spazi pubblici idonei allo svolgimento dei funerali civili; questi spazi devono consentire la riunione di persone e lo svolgimento dell'orazione funebre nel rispetto delle volontà del defunto e dei suoi familiari. Detti spazi sono individuati nell'ambito della pianificazione cimiteriale.
4. ~~L'uso degli spazi per i funerali civili o con riti diversi è oneroso.~~

Art. 17 - Trasferimento di cadaveri

1. Il trasporto di cadavere ai locali di osservazione, per il periodo prescritto o comunque prima che sia trascorso tale periodo, e all'obitorio, deve essere eseguito in condizioni tali da non ostacolare eventuali manifestazioni di vita con apposito mezzo, avente le caratteristiche di cui agli art. 37 e 39 del Regolamento Regionale n. 6/2004; il mezzo deve essere chiuso anche temporaneamente in modo che sia impedita la vista dall'esterno.
2. I trasferimenti di cadaveri per autopsie, per consegna agli Istituti di studio ecc.. ed i trasporti al cimitero di nati morti, feti, resti anatomici, ecc., sono eseguiti con l'impiego del mezzo di cui al primo comma.

Art. 18 - Morti per malattie infettive - diffuse o portatori di radioattività

1. Nel caso di morte per malattie infettive - diffuse il Dirigente del Servizio di Igiene Pubblica dell'Azienda [Sanitaria Locale A.S.L. U.S.L.](#) prescriverà le norme relative al trasporto del cadavere, alle onoranze o al divieto del corteo, quando ciò sia indispensabile, e i necessari provvedimenti per le disinfezioni.
2. Per i cadaveri che risultano portatrici di radioattività, il Dirigente del Servizio di igiene pubblica dell'Azienda [Sanitaria Locale A.S.L. U.S.L.](#) dispone, a seconda dei casi, le necessarie misure protettive in ordine al trasporto, ai trattamenti ed alla destinazione.

Art. 19 - Trasporto per seppellimento o cremazione

1. Il trasporto di cadaveri in cimitero, forno crematorio, sepolcro privato, sepolture privilegiate, o all'estero, è autorizzato dal Responsabile del Servizio.
2. Per ottenere l'autorizzazione va prodotta, anche da soggetti autorizzati, l'autorizzazione al seppellimento o alla cremazione rilasciate dall'ufficiale dello Stato civile; nel caso di traslazione successiva alla prima sepoltura è sufficiente l'indicazione dei dati anagrafici del defunto.
3. Alla autorizzazione è successivamente allegato il verbale di chiusura feretro per trasporto di cadavere, relativo alla verifica di cui all'["Art. 8 - Verifica e chiusura feretri"](#)~~art. 8~~, prodotto dall'incaricato al trasporto.
4. Dell'autorizzazione al trasporto è dato avviso al Sindaco del Comune nel quale il cadavere viene trasferito per il seppellimento, nonché ai Sindaci dei Comuni intermedi, quando in essi siano tributate onoranze.
5. I feretri provenienti da altro Comune devono, di norma, e qualora non vengano richieste speciali onoranze all'interno del territorio del Comune, essere trasportati direttamente al cimitero, ove è accertata la regolarità dei documenti e delle caratteristiche dei feretri in rapporto alla sepoltura cui sono destinati, ai sensi dell'["Art. 9 - Feretri per inumazione, tumulazione, cremazione e trasporti"](#)~~art. 9~~, secondo quanto risulta dalla documentazione prodotta e dai sigilli sul cofano.
6. Il trasporto di cadavere da Comune a Comune per la cremazione e il trasporto delle risultanti ceneri al luogo del definitivo deposito sono autorizzati con unico decreto dal Comune ove è avvenuto il decesso.

Art. 20 - Sepolture privilegiate

1. Il trasporto di cadaveri nell'ambito del Comune in sepolture privilegiate, è autorizzato dal Dirigente o Responsabile di Servizio, con decreto a seguito di domanda degli interessati. ~~La tumulazione è autorizzata ai sensi dell'art. 9, c. 7, lett. c) della legge regionale n. 22/2003.~~

Art. 21 - Trasporti all'estero o dall'estero

1. Il trasporto di salme per o da altro Stato ha una diversa regolamentazione a seconda che si tratti di Stati aderenti, come l'Italia, alla convenzione internazionale di Berlino del 10 febbraio 1937, approvata con R.D. 1° luglio 1937, n. 1379, o di Stati non aderenti a tale Convenzione; nel primo caso si applicano le prescrizioni di cui all'art. 27 del d.P.R. 10 settembre 1990, n. 285; nel secondo, quelle di cui agli artt. 28 e 29 dello stesso Regolamento¹¹.

Art. 22 - Trasporto di ceneri e resti

1. Il trasporto fuori Comune di ossa umane, di resti mortali assimilabili e di ceneri deve essere autorizzato dal Responsabile del Servizio.
2. La convenzione di Berlino non si applica al trasporto di ceneri o di resti mortali completamente mineralizzati.¹²
3. Le misure precauzionali igieniche stabilite per il trasporto di salme, non si applicano al trasporto di ceneri, di ossa umane e resti mortali assimilabili.
4. Le ossa umane e i resti mortali assimilabili devono essere raccolti in una cassetta di zinco di spessore non inferiore a mm. 0,660, chiusa con saldatura, anche a freddo, e recante nome e cognome del defunto o, se sconosciuto, l'indicazione del luogo e della data di rinvenimento.
5. Le ceneri devono essere raccolte in urne sigillate, con ceralacca, piombo o altro analogo sistema, aventi le caratteristiche di cui al successivo ["Art. 44 - Urne cinerarie, affidamento e dispersione delle ceneri"](#)~~art. 44~~.
6. Per il trasporto delle ceneri ai fini della dispersione, vale come autorizzazione al trasporto la stessa autorizzazione alla dispersione.
7. Per il trasporto di urna cineraria ai fini dell'affidamento, vale quale autorizzazione al trasporto la stessa dichiarazione di cui all'art. 14, comma 6 del Reg. Reg. n. 6/2004.

Art. 23 - Rimessa delle autofunebri

1. Le rimesse delle autofunebri devono essere attrezzate anche per i servizi di pulizia e di disinfestazione e disporre delle idoneità di cui all'art. 21 del d.P.R. 10 settembre 1990, n. 285.

¹¹ Il DPCM 26 maggio 2000, e più precisamente la tabella A) allegata al decreto stesso, individua le funzioni e i compiti amministrativi in tema di salute umana e sanità veterinaria, conferiti alle Regioni ai sensi del titolo IV, capo I, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112, e successive modifiche ed integrazioni. La tabella A del decreto prevede che siano conferite alle Regioni anche le autorizzazioni contenute nel regolamento di polizia mortuaria, approvato con decreto del Presidente della Repubblica, 10 settembre 1990, n. 285. Fra le autorizzazioni di polizia mortuaria trasferite alle Regioni sono comprese quelle degli articoli 27, 28 e 29 del dPR n. 285/1990 che il DM 2 febbraio 1983, n. 284 e ss.mm. ed ii. affidava alla competenza degli organi periferici del Ministero degli Interni. La Regione Lombardia, con legge regionale n. 22/2003, ha individuato il Sindaco del Comune di provenienza o di destinazione delle salme per il rilascio di dette autorizzazioni.

¹² Vedi nota 1 all'articolo 21.

TITOLO II – CIMITERI

CAPO I - CIMITERI

Art. 24 - Elenco cimiteri

1. Ai sensi dell'art. 337 del T.U. delle Leggi Sanitarie, approvato con R.D. 27 luglio 1934, n. 1265, e degli artt. 3 e segg. del Regolamento Regionale n. 6/2004, nell'ambito territoriale del Comune di Cedegolo risultano operare le seguenti strutture cimiteriali: il Comune provvede al servizio del seppellimento con i seguenti cimiteri comunali:
 - a) Cimitero di Cedegolo posto in Via Tamba;
 - b) Cimitero di Grevo posto in Via Muralto;
 - ~~b)c)~~ Cimitero di Isola

Art. 25 - Disposizioni generali di Vigilanza

1. È vietato il seppellimento dei cadaveri in luogo diverso dal cimitero, salvo le autorizzazioni di cui agli articoli 27 e 28 del Regolamento Regionale n. 6/2004 e dell'art. 75 comma 6 lett. c) della legge regionale n. 33/2009 dell'art. 9 della legge regionale n. 22/2003.
2. L'ordine e la vigilanza dei cimiteri spettano al Sindaco che li espleta mediante il personale comunale.
3. Alla gestione ed alla manutenzione dei cimiteri, così come per la custodia e gli altri servizi cimiteriali, il Comune provvede con le forme di gestione riconosciute idonee e legittime, ai sensi degli artt. 112 e segg. del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, tenendo conto di quanto previsto dall'art. 33, comma 4 del Reg. Reg., n. 6/2004 e dell'art. 75, comma 3 della legge regionale n. 33/2009 dell'art. 9, comma 3 della legge regionale n. 22/2003.
4. Le operazioni di inumazione, tumulazione, cremazione e di traslazione di salme, di resti, di ceneri, di nati morti, di prodotti abortivi e del concepimento, di resti anatomici, sono riservate al personale addetto al cimitero o a Ditta appositamente autorizzata dal Comune.
5. Competono principalmente al Comune (che potrà affidarle ad una Ditta specializzata avente le caratteristiche stabilite dalla Legge) le operazioni di esumazione, estumulazione e le funzioni di cui agli artt. 52, 53 e 81 del d.P.R. 10 settembre 1990, n. 285 e dell'art. 5 del Reg. Reg. n. 6/2004.
6. Il comune esercita l'ordine e la vigilanza in materia di cimiteri, avvalendosi dell'Azienda Sanitaria Locale (ASL) competente per territorio per gli aspetti igienico - sanitari.

Art. 26 - Reparti speciali nel cimitero

1. Nell'interno dei cimiteri è prevista dal piano cimiteriale un'area destinata a "Giardino delle Rimembranze", per lo spargimento delle ceneri, come disciplinato nell'"Art. 44 - Urne cinerarie, affidamento e dispersione delle ceneri" art. 44.
2. In via eccezionale, altri reparti speciali possono essere istituiti, con provvedimento motivato dalla Giunta Comunale, per il seppellimento di persone decedute a seguito di calamità, o appartenenti a categorie individuate dal Consiglio Comunale.

Art. 27 - Ammissione nel cimitero e nei reparti speciali

1. Nei cimiteri comunali, salvo sia richiesta altra destinazione, sono ricevute e seppellite, senza distinzione di origine, di cittadinanza, di religione:
 - a) i cadaveri di persone decedute nel territorio del Comune, qualunque ne fosse in vita la residenza;
 - b) i cadaveri di persone che, ovunque decedute, avevano nel Comune, al momento della morte, la propria residenza;
 - c) i cadaveri delle persone non residenti in vita nel Comune, ma nate in esso;
 - d) i cadaveri delle persone che abbiano il coniuge o parenti entro il 3° grado sepolti in uno dei cimiteri del Comune;
 - e) indipendentemente dalla residenza e dal luogo della morte, i cadaveri delle persone concessionarie, nel cimitero, di sepoltura privata, individuale o di famiglia;
 - f) i nati morti ed i prodotti del concepimento di cui all'art. 7 del d.P.R. n. 295/1990;
 - g) i resti mortali e le ceneri delle persone sopra indicate.
2. Al di fuori dei casi sopra elencati, il Responsabile del Servizio può eccezionalmente autorizzare la sepoltura di un cadavere su richiesta motivata di un parente del defunto.

CAPO II - DISPOSIZIONI GENERALI E PIANO REGOLATORE CIMITERIALE

Art. 28 - Disposizioni generali

1. Il cimitero ha campi comuni destinati alle inumazioni ordinarie ~~decennali~~.
- 1-2. Compatibilmente con le esigenze di detti campi, il cimitero ha pure aree ed opere riservate a sepolture private, individuali, familiari e per collettività, ai sensi e nei limiti dell'art. 22 e seguenti del Reg. Reg. n. 6/2004.
- 2-3. Apposito piano regolatore cimiteriale determina, per le sepolture private, la ubicazione, la misura delle aree, i diversi tipi di opera, le relative caratteristiche tecniche e di struttura in rapporto ai vari sistemi costruttivi (muratura, lastre di pietra, elementi prefabbricati, cemento armato, ecc.). Nelle more dell'adozione del piano regolatore cimiteriale, vi provvede il Sindaco con propria ordinanza.

Art. 29 - Piano regolatore cimiteriale

1. Il Comune, a norma dell'art. 6 del Reg. Reg. n. 6/2004 ¹³, adotta un piano cimiteriale che recepisca le necessità del servizio nell'arco di almeno vent'anni.
2. Il piano di cui al primo comma è sottoposto al parere preliminare dei competenti servizi dell'ASL e dell'ARPA.
3. Il cinerario comune dovrà avere le dimensioni in superficie e in profondità rapportate alla previsione del numero delle cremazioni locali ed essere costruito in base a progetti edilizi ispirati a motivi ornamentali consoni alla peculiarità del rito, oppure consistere nella specifica utilizzazione di strutture cimiteriali esistenti.
4. Il piano cimiteriale individua, altresì, le localizzazioni delle aree destinate alla concessione per la costruzione di sepolture private a tumulazione.
5. Ogni dieci anni, o quando siano creati nuovi cimiteri, o soppressi quelli vecchi, o quando a quelli esistenti siano apportate modifiche o ampliamenti, il Comune è tenuto a revisionare il piano cimiteriale per valutare possibili variazioni nella tendenza delle sepolture, con le stesse procedure adottate per il primo impianto.
6. La documentazione dei piani cimiteriali, dei progetti di costruzione di nuovi cimiteri ed ampliamento degli esistenti è quella elencata nell'allegato 1 al reg. reg. n. 6/2004.

¹³ Reg. Reg. n. 6/2004 - Art. 6 Piani cimiteriali.

"1. Ogni comune è tenuto a predisporre uno o più piani cimiteriali, per i cimiteri esistenti o da realizzare, al fine di rispondere alle necessità di sepoltura nell'arco dei vent'anni successivi all'approvazione dei piani stessi, tenuto conto degli obblighi previsti dall'articolo 9, comma 1, lettere a), b), c), d) ed e), della legge regionale.

2. I piani cimiteriali sono deliberati dal comune, sentita l'ASL competente per territorio e l'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente (ARPA). I piani sono revisionati ogni dieci anni e comunque ogni qualvolta si registrano variazioni rilevanti di elementi presi in esame dal piano.

3. I pareri di cui al comma 2 devono essere espressi entro sessanta giorni dalla data di ricevimento della richiesta.

4. Le aree cimiteriali e le relative zone di rispetto, come individuate dai piani cimiteriali, sono recepite dallo strumento urbanistico.

5. Gli elementi da considerare per la redazione dei piani cimiteriali sono:

- a) l'andamento medio della mortalità nell'area di propria competenza territoriale sulla base di dati statistici dell'ultimo decennio e di adeguate proiezioni locali;
- b) la ricettività della struttura esistente, distinguendo i posti per sepolture a sistema di inumazione e di tumulazione, in rapporto anche alla durata delle concessioni;
- c) l'evoluzione attesa della domanda delle diverse tipologie di sepoltura e di pratica funebre e relativi fabbisogni;
- d) la necessità di creare maggiore disponibilità di sepolture nei cimiteri esistenti a seguito, ove possibile, di una più razionale utilizzazione delle aree e dei manufatti, del recupero di tombe abbandonate, dell'applicazione delle deroghe ai criteri di utilizzo di manufatti, individuate nel presente regolamento e della realizzazione di loculi aerati;
- e) le zone cimiteriali soggette a vincolo paesaggistico ovvero a tutela monumentale, nonché i monumenti funerari di pregio, per cui prevedere la conservazione o il restauro;
- f) la necessità di ridurre o abbattere le barriere architettoniche e favorire la sicurezza dei visitatori e degli operatori cimiteriali;
- g) la necessità di garantire l'accesso ai mezzi meccanici e per la movimentazione dei feretri, indispensabili per la gestione del cimitero;
- h) la necessità di garantire adeguata dotazione di impianti idrici e servizi igienici per il personale addetto e per i visitatori;
- i) la necessità di adeguamento delle strutture cimiteriali alle prescrizioni del presente regolamento.

6. Nella redazione del piano cimiteriale è prevista un'area per l'inumazione, di superficie minima tale da comprendere un numero di fosse pari o superiore alle sepolture dello stesso tipo effettuate nel normale periodo di rotazione degli ultimi dieci anni, incrementate del cinquanta per cento; se il tempo di rotazione è stato fissato per un periodo diverso dal decennio il numero minimo di fosse viene calcolato proporzionalmente.

7. Ai fini della determinazione della superficie di cui al comma 6 non si devono considerare le sepolture di cadaveri di persone professanti religioni per le quali non è prevista l'esumazione ordinaria.

8. Nel caso in cui un comune disponga di due o più cimiteri, l'area destinata all'inumazione può anche essere garantita in un solo cimitero, ferma restando la superficie minima calcolata, secondo quanto fissato nel comma 6.

9. Gli elementi minimi degli elaborati del piano cimiteriale sono riportati nell'allegato 1."

CAPO III - INUMAZIONE E TUMULAZIONE

Art. 30 - Inumazione ¹⁴

1. Ogni cimitero deve avere campi comuni destinati alla sepoltura per inumazione, scelti tenendo conto della loro idoneità in rapporto alla struttura geologica, mineralogica, e proprietà meccaniche, fisiche e al livello della falda freatica.
2. Tali campi saranno divisi in riquadri e l'utilizzazione delle fosse deve farsi cominciando da una estremità di ciascun riquadro e successivamente fila per fila secondo l'ordine stabilito dal competente Ufficio Comunale procedendo senza soluzione di continuità. L'ordine di inumazione viene stabilito con apposita ordinanza del Sindaco ad inizio anno.
3. Le sepolture per inumazione avvengono nei campi di inumazione ~~comune~~, secondo la durata prevista all'Art. 55 - Durata delle concessioni ~~per la durata di 10 anni~~ dal giorno del seppellimento e sono assegnate, secondo la tariffa vigente stabilita dalla Giunta Comunale.
- ~~4. Sono private le sepolture per inumazione di durata superiore a 10 anni effettuate in aree di concessione.~~
- ~~5.4.~~ Ogni cadavere destinato alla inumazione deve essere chiuso in cassa di legno ed essere sepolto in fossa separata dalle altre; soltanto la madre con il neonato, morti nell'atto del parto, possono essere chiusi in una stessa cassa e sepolti in una stessa fossa. È consentita inoltre l'inumazione nella stessa fossa della cassetta contenente le ceneri di un congiunto, ascendente o discendente della persona già inumata nella fossa.
- ~~6.5.~~ Per la inumazione col solo lenzuolo di fibra naturale si osserva l'art. 15, comma 11, del Regolamento Regionale n. 6/2004.

Art. 31 - Cippo

1. Sulle fosse è consentita l'installazione di un cippo e/o di un copritomba di superficie complessiva non superiore ai due terzi della superficie della fossa e/o di una lapide in pietra o marmo le cui dimensioni e caratteristiche strutturali saranno decise dall'Amministrazione Comunale nell'intento di uniformare tutte le lapidi dei campi comunali. Le scritte da apporre sulle anzidette lapidi devono essere limitate al nome, cognome, data di nascita delle persone defunte, all'anno, mese e giorno della morte ed eventualmente al nome di chi fa apporre il ricordo e ad una breve epigrafe.
2. L'installazione delle lapidi e dei copritomba, la loro manutenzione e la conservazione dello stato di decoro, fanno carico interamente ai richiedenti o loro aventi causa.
3. In caso di incuria, abbandono o morte dei soggetti tenuti alla conservazione, il Comune provvede con le modalità ed i poteri di cui all'art. 23 del Regolamento Regionale n. 6/2004.

Art. 32 - Identificazione della fossa

1. Sul retro del cippo, del copritomba o della lapide sarà posizionata, a cura e spese del Comune, una piastra identificativa della fossa.

Art. 33 - Tumulazione

1. Sono a tumulazione le sepolture di feretri, cassette, resti o urne cinerarie in opere murarie - loculi o cripte - costruite dal Comune o dai concessionari di aree laddove vi sia l'intenzione di conservare per un periodo di tempo determinato o in perpetuo le spoglie mortali.
2. Le sepolture private a sistema di tumulazione sono oggetto di concessione secondo le modalità di cui al TITOLO III – CONCESSIONI ~~titolo III~~ del presente regolamento.
3. Per quanto attiene alle modalità di tumulazione ed alle caratteristiche costruttive si applicano le norme di cui all'allegato 2 al Regolamento Regionale n. 6/2004.

¹⁴ Art. 15 del Regolamento Regionale n. 6/2004

CAPO IV - ESUMAZIONI ED ESTUMULAZIONI

Art. 34 - Esumazioni ordinarie

~~1. Nei cimiteri comunali il turno ordinario di inumazione è pari a quello fissato dall'art. 82 del DPR 285/90 e cioè non inferiore a 10 anni. Sono considerate inumazioni ordinarie anche quelle dovute a successiva sepoltura per incompleta mineralizzazione delle salme esumate o estumulate, per un periodo fissato in base alle condizioni locali con ordinanza del Sindaco, e comunque, non inferiore a 5 anni. Nei cimiteri il turno ordinario di inumazione è pari a 10 anni. Sono parificate ad inumazioni ordinarie quelle dovute a successiva sepoltura dopo il primo decennio, per il periodo fissato in base alle condizioni locali con provvedimento del Responsabile del Servizio.~~

~~2.1.~~ Le esumazioni ordinarie possono essere svolte in qualunque periodo dell'anno. Le esumazioni ordinarie sono regolate dal Responsabile del Servizio con proprio provvedimento.

~~3.2.~~ Nel caso che il cadavere esumato si presenti completamente scheletrificato si applica quanto disposto nel successivo **"Art. 39 - Raccolta delle ossa"**~~articolo 39.~~

~~4.3.~~ Nel caso di non completa scheletrizzazione del cadavere esumato il resto mortale potrà:

- a) permanere nella stessa fossa di originaria inumazione;
- b) essere trasferito in altra fossa (campo indecomposti) in contenitori di materiale biodegradabile;
- c) essere avviato, previo assenso degli aventi diritto, a cremazione in contenitori di materiale facilmente combustibile.

~~5.4.~~ Per i resti mortali da reinumare si applicano le procedure e le modalità indicate all'art. 3 del d.P.R. 15 luglio 2003, n. 254¹⁵. Il personale che esegue l'esumazione stabilisce se un cadavere sia o meno mineralizzato.

Art. 35 - Avvisi di scadenza per esumazioni ordinarie

1. È compito del Responsabile del Servizio o del funzionario delegato autorizzare le operazioni cimiteriali ~~che si svolgono svolgentisi~~ nel territorio del Comune e registrarle, avvalendosi anche di sistemi informatici.
2. L'inizio delle operazioni massive di esumazione ordinaria in un campo comune è reso noto con comunicazione da affiggere all'albo cimiteriale con congruo anticipo.

Art. 36 - Esumazione straordinaria

1. L'esumazione straordinaria delle salme inumate può essere eseguita prima del termine ordinario di scadenza, per provvedimento dell'Autorità Giudiziaria o, a richiesta dei familiari e dietro l'autorizzazione del Responsabile del Servizio, per trasferimento ad altra sepoltura dello stesso o in altro cimitero o per cremazione.
2. Salvo i casi ordinati dall'autorità giudiziaria, non possono essere eseguite esumazioni o estumulazioni quando si tratta di cadavere portatore di radioattività, a meno che l'ASL dichiari che esse possono essere eseguite senza alcun pregiudizio per la pubblica salute.
3. Le esumazioni straordinarie per ordine sono eseguite alla presenza di personale del Comune o di Ditta appositamente autorizzata, che opera secondo modalità definite dal Comune. La presenza di personale dell'ASL può essere richiesta dal Comune qualora sia necessaria l'adozione di particolari misure precauzionali di natura igienico-sanitaria.

Art. 37 - Estumulazioni

1. Le estumulazioni si suddividono in ordinarie e straordinarie.
2. Sono estumulazioni ordinarie quelle eseguite allo scadere della concessione ~~a tempo determinato o dopo una permanenza nel tumulo non inferiore a 30 anni~~temporanea.
3. Le estumulazioni straordinarie sono di due tipi:
 - a richiesta dei familiari interessati, prima della scadenza della concessione; in questo caso può essere autorizzata la traslazione della salma in cappella o tomba di famiglia anche presso altro cimitero; laddove la permanenza del feretro del tumulo sia inferiore ai 30 anni;
 - su ordine dell'Autorità giudiziaria.

¹⁵ Art. 3, lett. G) della legge 30 marzo 2001 n. 130: "l'ufficiale dello Stato Civile, previo assenso dei soggetti di cui alla lettera b) n. 3 o, in caso di loro irreperibilità, dopo trenta giorni dalla pubblicazione nell'Albo pretorio del Comune di uno specifico avviso, autorizza la cremazione delle salme inumate da almeno 10 anni e delle salme tumulate da almeno venti anni".

4. I feretri sono estumulati a cura degli operatori cimiteriali o di Ditta appositamente incaricata dal Comune secondo la programmazione del servizio cimiteriale.
5. I resti mortali individuati secondo quanto previsto dall'"Art. 38 - Esumazioni ed estumulazioni gratuite e a pagamento"~~art. 38~~, sono, se completamente mineralizzati, raccogliibili in cassette di zinco da destinare a cellette ossario, loculi o tombe in concessione, previa domanda degli aventi diritto e corresponsione della tariffa. Se allo scadere di concessioni a tempo determinato non sussiste domanda di collocazione di resti mortali o non è stato provveduto al versamento della tariffa, questi ultimi saranno collocati in ossario comune.
6. Se il cadavere estumulato non è in condizioni di completa mineralizzazione e salvo che diversamente non disponga la domanda di estumulazione, esso è avviato per l'inumazione in campo comune previa apertura della cassa di zinco. Il periodo di inumazione è fissato in relazione a quanto previsto dall'art. 3 del d.P.R. 15 luglio 2003, n. 254. A richiesta degli interessati, all'atto della domanda di estumulazione, il Responsabile del Servizio può autorizzare la successiva ritumulazione del feretro, previa idonea sistemazione del cofano in legno e rifasciatura con apposito cassone di avvolgimento in zinco. In tal caso non si potrà procedere a nuova richiesta di estumulazione se non siano decorsi almeno 2 anni dalla precedente. A richiesta degli interessati il feretro potrà essere avviato, previo assenso degli aventi diritto, a cremazione in contenitori di materiale facilmente combustibile (Risoluzione Ministero Salute n. prot. 400.VIII/9Q/3886 del 30.10.2003).
7. Le estumulazioni ordinarie sono regolate dal Responsabile del Servizio con proprio provvedimento.
8. Alle estumulazioni vengono comunque applicate le procedure e le modalità indicate dall'art. 3 del d.P.R. 11 luglio 2003, n. 254.¹⁶

Art. 38 - Esumazioni ed estumulazioni gratuite e a pagamento

1. Le esumazioni ordinarie **non** sono a pagamento qualora siano rese necessarie a seguito di operazioni di estumulazione da parte del Comune, mentre sono a pagamento qualora siano effettuate a seguito di richiesta dei concessionari per il trasporto in altro cimitero o la ritumulazione.¹⁷
2. Qualora venga richiesta dai familiari la conservazione dei resti in ossario o in tomba privata, la relativa raccolta e traslazione è subordinata al pagamento della somma indicata in tariffa.
3. Le esumazioni e le estumulazioni straordinarie nonché, le estumulazioni ordinarie sono sottoposte al pagamento della somma prevista dalla tariffa. Per quelle richieste dall'autorità giudiziaria, si applica l'art. 106 del R.D. 23 dicembre 1865, n. 2704, e successive modificazioni.
- 3-4. Qualora in seguito a esumazione straordinaria ovvero a estumulazione straordinaria le salme risultassero indecomposte e si rendesse necessario una seconda inumazione, le spese conseguenti saranno da imputare ai famigliari dei defunti, in base alle tariffe in vigore. A carico dei famigliari saranno attribuite anche le spese per un'eventuale cremazione della salma indecomposta, trasporto e tumulazione nell'urna cineraria.

Art. 39 - Raccolta delle ossa

1. Le ossa raccolte nelle esumazioni e nelle estumulazioni devono essere depositate nell'ossario comune, salvo sia richiesto il collocamento in sepoltura privata da effettuarsi in cassette di zinco da destinare a cellette ossario, loculi o tombe in concessione.
2. È consentito il collocamento della cassetta contenente le ossa anche in un loculo ove sia stato o sia da tumulare un altro cadavere. Sulla cassetta contenente le ossa dovrà essere apposto, in modo indelebile, il nome e cognome del defunto.

Art. 40 - Oggetti da recuperare

1. Qualora nel corso di esumazioni od estumulazioni si presume possano rinvenirsi oggetti preziosi o ricordi personali, gli aventi diritto possono darne avviso al Responsabile del Servizio di custodia al momento della richiesta dell'operazione o, in ogni caso, prima che essa sia eseguita.
2. Gli oggetti richiesti e rinvenuti sono consegnati ai reclamanti e della consegna viene redatto processo verbale in duplice esemplare, uno dei quali è consegnato al reclamante e l'altro conservato tra gli atti dell'Ufficio di polizia mortuaria. Indipendentemente dalla richiesta degli aventi diritto, gli oggetti preziosi o i ricordi personali rinvenuti in occasione di esumazioni od estumulazioni devono essere consegnati al custode del Cimitero che provvederà a tenerli a disposizione degli aventi diritto per un periodo di n. 12

¹⁶ Vedi nota 1 all'articolo 34. Si veda anche l'art. 3 del D.P.R. 11 luglio 2003, n. 254.

¹⁷ Vedi nota 1 all'articolo 4.

(dodici) mesi. Qualora non venissero reclamati, decorso il termine, potranno essere liberamente alienati dal Comune e il ricavato sarà destinato ad interventi di miglioramento degli impianti cimiteriali.

Art. 41 - Disponibilità dei materiali

1. I materiali e le opere installate sulle sepolture comuni e private, al momento delle esumazioni o alla scadenza delle concessioni, se non reclamati da chi dimostri, documentalmente, di averne titolo entro trenta giorni antecedenti l'esumazione o la scadenza delle concessioni, passano in proprietà del Comune, che può impiegarli in opere di miglioramento generale dei cimiteri o, altrimenti, alienarli con il metodo dell'asta pubblica o, infine, distruggerli. Le tombe possono essere nuovamente concesse.
2. Il ricavato delle alienazioni dovrà essere impiegato per interventi di miglioramento degli impianti cimiteriali.
3. Su richiesta degli aventi diritto il Responsabile del Servizio può autorizzare il reimpiego di materiali e di opere di loro proprietà nel caso di cambiamento di sepoltura o in favore di sepoltura di parenti od affini entro il 2° grado, purché i materiali e le opere siano in buono stato di conservazione e rispondano ai requisiti prescritti per la nuova sepoltura in cui si intende utilizzarli.
4. Le croci, le lapidi e i copritomba che rimangono a disposizione del Comune dopo l'esumazione ordinaria dei campi comuni, possono essere assegnate gratuitamente a persone bisognose che ne facciano richiesta per collocarle sulla sepoltura di qualche parente che ne sia sprovvisto, purché, i materiali siano in buono stato di conservazione e rispondenti ai requisiti prescritti per la nuova sepoltura.
5. Ricordi strettamente personali che erano collocati sulla sepoltura possono essere, a richiesta, concessi alla famiglia.
6. Le opere aventi valore artistico o storico sono conservate dal Comune all'interno del Cimitero o, all'esterno, in altro luogo idoneo.

CAPO V - CREMAZIONE

Art. 42 - Crematorio

1. Il Comune, per procedere alla cremazione, si avvale dell'impianto funzionante più vicino o di quello eventualmente convenzionato.

Art. 43 - Modalità per il rilascio dell'autorizzazione alla cremazione

1. L'autorizzazione alla cremazione di cui all'art. 3, c. 1, lett. b) della legge 30 marzo 2001, n. 130, è rilasciata dall'Ufficiale di Stato Civile a richiesta dei familiari o di loro incaricato, in presenza delle condizioni ivi indicate, ed in particolare dietro la presentazione dei seguenti documenti:
 - a) estratto legale di disposizione testamentaria dalla quale risulti la chiara volontà del defunto di essere cremato. Per coloro che al momento del decesso risultano essere iscritti ad associazioni riconosciute, che abbiano tra i propri fini quello della cremazione dei cadaveri dei propri associati, è sufficiente la presentazione di una dichiarazione, in carta libera, scritta e datata, sottoscritta dall'associato di proprio pugno o, se questi non è in grado di scrivere, confermata da due testimoni, dalla quale chiaramente risulti la volontà di essere cremato. Tale dichiarazione deve essere convalidata dal presidente dell'associazione¹⁸;
 - b) in mancanza di disposizione testamentaria, occorre un atto scritto, dal quale risulti la volontà espressa di cremare il cadavere da parte del coniuge e dei parenti più prossimi, individuati secondo l'art. 74 e seguenti del Codice Civile e, in caso di concorrenza di più parenti dello stesso grado, della maggioranza assoluta di essi, manifestata mediante processo verbale all'ufficiale dello stato civile del Comune di decesso o di residenza del defunto o del dichiarante. Nel caso in cui la volontà sia stata manifestata all'ufficiale dello stato civile del Comune di decesso, questi inoltra immediatamente il relativo processo verbale all'ufficiale dello stato civile del Comune di ultima residenza del defunto. Per i minori e per le persone interdetto la volontà è manifestata dai legali rappresentanti;
 - c) copia del certificato necroscopico, su modello regionale (2) da cui risulti escluso il sospetto di reato nella causa di morte.
 - d) in caso di morte improvvisa e sospetta occorre la presentazione del nulla osta dell'Autorità Giudiziaria recante specifica indicazione che il cadavere può essere cremato;
 - e) eventuale documentazione relativa alla espressa volontà del defunto in ordine alla dispersione delle ceneri o all'affidamento dell'urna cineraria.

Art. 44 - Urne cinerarie, affidamento e dispersione delle ceneri

1. Compiuta la cremazione, le ceneri sono diligentemente raccolte in apposita urna cineraria che viene sigillata. L'urna deve essere di materiale resistente.
2. Ciascuna urna cineraria, deve contenere le ceneri di un solo cadavere e portare all'esterno l'indicazione del nome e cognome del defunto, data di nascita e di morte.
3. A richiesta degli interessati e in base a concessione l'urna è collocata nel cimitero in apposita nicchia, mensola, colombario, salvo si disponga per la collocazione in sepoltura privata o in cinerario comune.
4. L'affidamento dell'urna cineraria ad un familiare è possibile alle seguenti condizioni:
 - presentazione di una dichiarazione del familiare (ai sensi di quanto previsto dalla lettera e) del comma 1 dell'art. 3 della L. n. 130/2001) individuato in vita dal defunto per l'affidamento delle proprie ceneri, alla quale sia allegata la espressa volontà del defunto stesso o copia conforme, ritenendo che tale volontà possa essere espressa sia nella forma testamentaria che in altra forma olografa; o volontà manifestata dal coniuge o, in difetto, dal parente più prossimo individuato secondo gli articoli 74, 75, 76 e 77 del codice civile o, nel caso di concorso di più parenti dello stesso grado, dalla maggioranza assoluta di essi.
5. Nella dichiarazione, conforme a modello regionale, dovranno essere indicati:
 - generalità e residenza del richiedente e della persona cui verrà consegnata l'urna sigillata e che sottoscriverà il relativo verbale di consegna;
 - il luogo di conservazione;

¹⁸ Tranne i casi in cui i familiari presentino una dichiarazione autografa del defunto contraria alla cremazione, fatta in epoca successiva a quella della disposizione testamentaria stessa o a quella dell'iscrizione all'associazione (art. 3, comma 1, lett. B della legge 30 marzo 2001, n. 130)

- la conoscenza delle norme circa i reati possibili sulla dispersione non autorizzata delle ceneri e delle altre norme del codice penale in materia e sulle garanzie atte a evitare la profanazione dell'urna;
 - la conoscenza della possibilità di trasferimento dell'urna in cimitero, nel caso il familiare non intendesse più conservarla.
6. L'Amministrazione Comunale potrà effettuare, ove lo ritenesse opportuno, periodici controlli sull'effettiva collocazione delle ceneri nel luogo dichiarato dal familiare al quale è stata affidata l'urna cineraria.
 7. Quale luogo di conservazione, definito "colombaro" dall'art. 343 del T.U.L.S. n. 1265/1934, è da intendersi il luogo confinato dove l'urna sia racchiudibile, a vista o meno.
 8. Il trasporto delle urne contenenti le ceneri non è soggetto alle misure precauzionali igieniche previste per il trasporto delle salme, salvo diversa indicazione dell'autorità sanitaria.
 9. Qualora il defunto abbia disposto per la dispersione delle ceneri, questa avviene con le modalità ed ad opera dei soggetti di cui all'art. 3 lett. c) e lett. d) della legge 30 marzo 2001, n. 130.
 10. La dispersione in area cimiteriale avviene mediante interrimento.
 11. Qualora la famiglia non abbia provveduto per alcuna delle destinazioni di cui sopra le ceneri vengono disperse nel cinerario comune.
 12. La consegna dell'urna cineraria agli effetti dell'articolo 343 del testo unico delle leggi sanitarie, approvato con R.D. 27 luglio 1934, n. 1265, deve risultare da apposito verbale redatto in tre esemplari, dei quali uno deve essere conservato dal responsabile del servizio cimiteriale, uno da chi prende in consegna l'urna e il terzo deve essere trasmesso all'ufficio di Stato Civile.
 13. Il secondo esemplare del verbale deve essere consegnato all'incaricato del servizio di custodia del cimitero in cui vengono custodite le ceneri.

CAPO VI - POLIZIA DEI CIMITERI

Art. 45 - Orario

1. I cimiteri sono sempre aperti al pubblico.
2. L'unica limitazione all'entrata nei cimiteri si verifica durante le operazioni di esumazione e/o estumulazione: in tal caso, l'accesso sarà consentito agli addetti ai lavori ed agli impresari di pompe funebri incaricati dai parenti dei defunti, ~~esclusivamente ai congiunti delle persone da esumare e/o estumulare ed esumare, nonché agli impresari di pompe funebri da essi incaricati.~~

Art. 46 - Disciplina dell'ingresso

1. Nei cimiteri, di norma, non si può entrare che a piedi.
2. È vietato l'ingresso:
 - ~~a) a tutti coloro che sono accompagnati da cani o da altri animali;~~
 - ~~b) alle persone munite di cesti o involti di qualunque sorta se non previamente autorizzate dal custode al momento dell'ingresso;~~
 - e) a) alle persone in stato di ubriachezza, vestite in modo indecoroso o in condizioni comunque in contrasto con il carattere del cimitero;
 - e) b) a coloro che intendono svolgere all'interno del cimitero attività di questua;
 - e) c) ai fanciulli di età inferiore agli anni 6 quando non siano accompagnati da adulti.

Art. 47 - Divieti speciali

1. Nel cimitero è vietato ogni atto o comportamento irriverente o incompatibile con la destinazione del luogo ed in specie:
 - a) fumare, tenere contegno chiassoso, cantare, parlare ad alta voce;
 - b) entrare con biciclette, motocicli o altri veicoli non autorizzati;
 - c) indossare un abbigliamento non dignitoso e/o non consono alla caratteristica del luogo;
 - d) introdurre animali di qualsiasi specie;
 - e) introdurre oggetti irriverenti;
 - f) rimuovere dalle tombe altrui fiori, piantine, ornamenti, lapidi;
 - g) gettare fiori appassiti o rifiuti fuori dagli appositi spazi o contenitori, accumulare neve sui tumuli;
 - h) portare fuori dal cimitero qualsiasi oggetto, senza la preventiva autorizzazione;
 - i) danneggiare aiuole, alberi, scrivere sulle lapidi o sui muri;
 - j) disturbare in qualsiasi modo i visitatori, specie con l'offerta di servizi e di oggetti, distribuire indirizzi o volantini pubblicitari;
 - k) fotografare o filmare cortei, tombe, operazioni cimiteriali, opere funerarie senza la preventiva autorizzazione del Responsabile del Servizio. Per cortei ed operazioni cimiteriali occorre anche l'assenso dei familiari interessati;
 - l) eseguire lavori, iscrizioni sulle tombe altrui, senza autorizzazione o richiesta dei concessionari;
 - m) turbare il libero svolgimento di cortei, riti religiosi o commemorazioni d'uso;
 - n) assistere da vicino alla esumazione ed estumulazione di salme da parte di estranei non accompagnati dai parenti del defunto o non preventivamente autorizzati dal Responsabile del Servizio;
 - o) qualsiasi attività commerciale.
2. I divieti predetti, in quanto possano essere applicabili, si estendono alla zona immediatamente adiacente al cimitero, salvo non debitamente autorizzati.
3. Chiunque tenesse, nell'interno dei cimiteri, un contegno scorretto o comunque offensivo verso il culto dei morti, o pronunciasse discorsi, frasi offensive del culto professato dai dolenti, sarà dal personale addetto alla vigilanza, diffidato ad uscire immediatamente e, quando ne fosse il caso, consegnato agli agenti della forza pubblica o deferito all'autorità giudiziaria.

Art. 48 – Altri divieti

1. Nei cimiteri è altresì tassativamente vietato:
 - a) apporre lapidi e/o cippi sui muri interni e circostanti i cimiteri;
 - b) posizionare oggetti di qualsiasi tipo sui vialetti, al fine di consentire il libero passaggio delle persone e l'utilizzo delle scale.

Art. 49 - Prescrizioni speciali

1. Le scale presenti nei cimiteri, una volta utilizzate, devono essere riposte in maniera tale da non costituire pericolo per l'incolumità delle persone o danno alle lapidi o ai cippi;
2. Gli annaffiatori messi a disposizione dei visitatori, una volta utilizzati, devono essere riposti nelle apposite grate.

Art. 50 - Riti funebri

1. Nell'interno del cimitero è permessa la celebrazione di riti funebri, sia per il singolo defunto che per la collettività dei defunti.
2. Per le celebrazioni che possono dar luogo a numeroso concorso di pubblico deve essere dato preventivo avviso al Responsabile del Servizio.

Art. 51 - Epigrafi, monumenti, ornamenti, sulle tombe nei campi comuni

1. Sulle tombe nei campi comuni possono essere poste lapidi, croci, monumenti, ricordi, simboli, secondo le forme, le misure, il colore e i materiali stabiliti con ordinanza del Sindaco che fissi i criteri generali in relazione al carattere del Cimitero.
2. Le epigrafi sulle tombe devono essere compilate in lingua italiana; sono permesse citazioni in altre lingue, purché, purché il testo presentato contenga la traduzione in italiano, salvo quanto previsto dalla legislazione in materia di plurilinguismo e salvo che le scritte medesime siano in lingua latina o greca.
- ~~3. Le modifiche di epigrafi, come le aggiunte, devono essere parimenti autorizzate.~~
- ~~4.3.~~ Verranno rimosse le epigrafi ~~contenenti, anche soltanto in parte, scritte diverse da quelle autorizzate, o~~ nelle quali figurino errori di scrittura o che abusivamente fossero state introdotte nel cimitero.
- ~~5.4.~~ Sono vietate decorazioni facilmente deperibili e l'impiego, quali portafiori, di barattoli di recupero.
- ~~6.5.~~ Si consente il collocamento di fotografia, purché, eseguita in modo da garantirne la permanenza nel tempo; è pure consentito il collocamento di piantine di fiori e di sempreverdi, avendo però cura che non superino le altezze stabilite o che non invadano le tombe o i passaggi attigui.

Art. 52 - Fiori e piante ornamentali

1. Gli ornamenti di fiori freschi non appena avvizziscono dovranno essere tolti a cura di chi li ha impiantati o depositi. Allorché, i fiori e le piante ornamentali siano tenuti con deplorabile trascuratezza, così da rendere indecorosi i giardinetti o i tumuli, il Responsabile del Servizio li farà togliere o sradicare e provvederà per la loro distruzione addebitandone le relative spese ai Concessionari.
2. In tutti i cimiteri avrà luogo nei periodi opportuni la falciatura e la successiva eliminazione delle erbe.

Art. 53 - Materiali ornamentali

1. Dai cimiteri saranno tolti d'ufficio i monumenti, le lapidi, i copritomba, ecc., indecorosi o la cui manutenzione difetti al punto di rendere tali opere non confacenti allo scopo per il quale vennero collocate.
2. Il Responsabile del Servizio disporrà il ritiro o rimozione dalle tombe di tutti gli oggetti quali corone, vasi, piante, ecc., che si estendono fuori dalle aree concesse o coprano epigrafi in modo da renderne impossibile la lettura, o che in qualunque forma non si addicano all'estetica del cimitero o che, col tempo, siano divenuti indecorosi.
3. I provvedimenti d'ufficio di cui al comma 1 verranno adottati, previa diffida diretta ai concessionari interessati, se noti, o pubblicata all'Albo Comunale e nella bacheca del Cimitero relativo per un mese, perché siano ripristinate le condizioni di buona manutenzione e decoro.
4. Valgono per la disponibilità di materiali ed oggetti gli stessi criteri stabiliti all'"Art. 41 - Disponibilità dei materiali"~~art. 41~~ in quanto applicabili.

TITOLO III – CONCESSIONI

CAPO I - TIPOLOGIE E MANUTENZIONE DELLE SEPOLTURE

Art. 54 - Sepulture private

1. Per le sepolture private è concesso, nei limiti previsti dal piano regolatore cimiteriale di cui all' "[Art. 29 - Piano regolatore cimiteriale](#)" ~~art. 34~~, l'uso di aree e di manufatti costruiti dal Comune.
2. Le aree possono essere concesse in uso per la costruzione a cura e spese di privati od enti, di sepolture a sistema di tumulazione individuale per famiglie e collettività. La superficie dei singoli lotti, le dimensioni e l'altezza massime delle tombe sono stabilite nel piano regolatore del cimitero.
3. Le aree possono essere altresì concesse per impiantare, sempre a cura e spese di privati od enti, campi a sistema di inumazione per famiglie o collettività, purché tali campi siano dotati ciascuno di adeguato ossario.
4. Le concessioni in uso dei manufatti costruiti dal Comune riguardano:
 - a) sepolture individuali (loculi, posti individuali, ossarietti, nicchie per singole urne cinerarie, etc.);
 - b) sepolture per famiglie e collettività (biloculi, archi a più posti, campetti, celle edicole, tombe di famiglia, etc.).
5. Il rilascio della concessione è subordinato al pagamento del canone di cui all'apposito tariffario.
6. Alle sepolture private, contemplate nel presente articolo, si applicano, a seconda che esse siano a sistema di tumulazione o a sistema di inumazione, le disposizioni generali stabilite dal Regolamento Regionale n. 6/2004 rispettivamente per le tumulazioni ed estumulazioni o per le inumazioni ed esumazioni.
7. La concessione, laddove sia regolata da schema di contratto - tipo approvato dalla Giunta Comunale, è stipulata previa assegnazione del manufatto da parte del servizio comunale competente, cui è affidata l'istruttoria dell'atto.
8. Il diritto d'uso di una sepoltura consiste in una concessione amministrativa, a tempo determinato e revocabile, su bene soggetto al regime dei beni demaniali e lascia integro il diritto alla nuda proprietà del Comune.
9. Ogni concessione del diritto d'uso di aree o manufatti deve risultare da apposito atto contenente l'individuazione della concessione, le clausole e condizioni della medesima e le norme che regolano l'esercizio del diritto d'uso. In particolare, l'atto di concessione deve indicare:
 - la natura della concessione e la sua identificazione, il numero di posti salma realizzati o realizzabili;
 - la durata;
 - la/e persona/e o, nel caso di Enti e collettività il legale rappresentante pro tempore, i concessionari/ie;
 - le salme destinate ad esservi accolte o i criteri per la loro precisa individuazione (sepolcro gentilizio o familiare);
 - l'eventuale restrizione od ampliamento del diritto d'uso in riferimento all'avvenuta corresponsione della tariffa prevista;
 - gli obblighi ed oneri cui è soggetta la concessione, ivi comprese le condizioni di decadenza.

Art. 55 - Durata delle concessioni

1. Le concessioni di cui all'articolo precedente sono a tempo determinato ai sensi dell'art. 25 del Regolamento Regionale n. 6/2004.
2. La durata massima delle concessioni è fissata:
 - a) in 30 per le fosse;
 - b) in 30 per i colombari avelli;
 - c) in 30 anni per gli ossari;
 - d) in 30 anni per le nicchie cinerarie individuali;
 - e) in 99 anni per le tombe familiari;
 - ~~a)f) in 99 anni per le aree e manufatti destinati alle sepolture per famiglie e collettività;~~
 - ~~b) in 30 anni per gli ossari e le nicchie/mensole cinerarie individuali;~~
 - ~~c) in 30 anni per i loculi o comunque per le sepolture private individuali. A richiesta degli interessati è consentito il rinnovo per un uguale periodo di tempo dietro il pagamento del canone di concessione di cui in tariffa.~~
3. Nell'atto di concessione verrà indicata la decorrenza della stessa, che coincide con la data di sepoltura e la sua scadenza. Alla scadenza a richiesta degli aventi titolo, può essere concessa eventuale proroga

o rinnovo della concessione in relazione alla disponibilità delle sepolture e alle regole delle concessioni cimiteriali vigenti nel tempo, previo pagamento del relativo canone durata della stessa.

Art. 56 - Modalità di concessione

1. A norma dell'art. 25, comma 2 del Regolamento Regionale n. 6/2004 le concessioni in uso di sepolture in colombari sono assegnate solo in presenza di feretro o di urna da tumularvi: non è pertanto concessa a nessun titolo la prenotazione di loculi e colombari. E' invece consentita la prenotazione di ossari.
2. L'assegnazione avviene per ordine progressivo delle sepolture disponibili, osservando il criterio di stabilito dal Sindaco con apposita Ordinanza.
3. La concessione in uso delle sepolture di cui al primo comma non può essere trasferita a terzi, ma solamente retrocessa al Comune secondo quanto previsto dal presente regolamento.
4. La concessione di aree e di manufatti ad uso di sepoltura per famiglie e collettività, nei vari tipi di cui ai capoversi 2°, 3° e 4°, lettera b) dell'"Art. 54 - Sepolture private"~~articolo 52~~, è data in ogni tempo secondo la disponibilità, osservando come criterio di priorità la presenza di una o più salme da tumulare e la data di presentazione della domanda di concessione.
5. La concessione non può essere fatta a persona o ad enti che mirino a farne oggetto di lucro o di speculazione.
6. Per la concessione di manufatti cimiteriali di nuova costruzione, dopo l'approvazione del progetto tecnico di ampliamento cimiteriale, è data facoltà al Comune di richiedere agli interessati, all'atto della prenotazione, un deposito cauzionale infruttifero pari al 50% del corrispettivo della tariffa vigente per le concessioni di manufatti cimiteriali.
7. Qualora per qualsiasi ragione la concessione non abbia luogo, il Comune è tenuto solo alla restituzione del deposito cauzionale infruttifero di cui al comma precedente.

Art. 57 - Uso delle sepolture private

1. Salvo quanto già previsto dall'"Art. 55 - Durata delle concessioni"~~art. 54~~, il diritto d'uso delle sepolture private è riservato alla persona del concessionario e a quelle della sua famiglia ovvero alle persone regolarmente iscritte all'Ente concessionario (corporazione, istituto, ecc. ...), fino al completamento della capienza del sepolcro, salvo diverse indicazioni previste nell'atto di concessione.
2. Ai fini dell'applicazione del comma 2 dell'art. 24, del Reg. Reg. n. 6/2004, la famiglia del concessionario è da intendersi composta:
 - da ascendenti e discendenti in linea retta, in qualunque grado;
 - dai fratelli e dalle sorelle (germani, consanguinei, uterini);
 - dal coniuge;
 - dai generi e dalle nuore;
 - dai conviventi del concessionario o dei suoi eredi, da questi autorizzati con apposita dichiarazione, resa con le modalità di cui al T.U. n. 445/2000. La convivenza deve essere attestata mediante autocertificazione.
3. Per gli ascendenti e discendenti in linea retta il diritto alla tumulazione è implicitamente acquisito dal fondatore il sepolcro, all'atto dell'ottenimento della concessione.
4. Per i collaterali e gli affini la sepoltura deve essere autorizzata di volta in volta dal titolare della concessione con una apposita dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 da presentare al servizio comunale competente che, qualora ricadano gli estremi anzidetti, darà il nulla osta. Tale dichiarazione potrà anche essere presentata per più soggetti ed avrà valore finché, il titolare mantiene tale qualità.
5. I casi di "convivenza" con i titolari della concessione verranno valutati di volta in volta in relazione alla documentazione presentata, con la stessa procedura di cui al comma 4.
6. L'eventuale condizione di particolare benemerita nei confronti dei concessionari va comprovata con apposita dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
7. Rimangono tassativamente escluse dal diritto all'uso della sepoltura tutte le persone che non risultino legate al titolare della concessione in uno dei modi sovraesposti.
8. Con la concessione il Comune conferisce ai privati il solo diritto d'uso della sepoltura, diritto che non è commerciabile né trasferibile o comunque cedibile. Ogni atto contrario è nullo di diritto.
9. Il concessionario può usare della concessione nei limiti dell'atto concessorio e del presente Regolamento, senza alcun diritto a che siano conservate le distanze o lo stato delle opere e delle aree attigue che il Comune può in ogni tempo modificare ed impiegare per esigenze del Cimitero.
10. Nella tomba di famiglia potrà, in via eccezionale, essere concessa anche la tumulazione del cadavere di persona estranea, dietro pagamento al Comune di una somma eguale al costo massimo previsto per la concessione dei loculi.

11. Tale pagamento dovrà essere effettuato anche nel caso di tumulazione provvisoria in attesa della costruzione dei loculi individuali a cura del Comune, o della tomba di famiglia di appartenenza del defunto, per tanti 30/mi quanti sono gli anni di concessione provvisoria. Nel caso di traslazione dalla tomba prima dei 30 anni di concessione massima, ai congiunti che ne faranno richiesta verrà rimborsata la somma anzidetta, decurtata di tanti 30/mi quanti sono stati gli anni di tumulazione provvisoria.
12. Non potrà essere fatta concessione di aree per sepoltura privata a persone od enti che mirino a farne oggetto di lucro o di speculazione e, ove comunque stipulata, è nulla di diritto.

Art. 58 - Manutenzione, ~~canone annuo, affrancazione~~

1. La manutenzione delle sepolture private spetta ai concessionari o ai loro eredi, per le parti da loro costruite od installate. La manutenzione comprende ogni intervento ordinario e straordinario, nonché, l'esecuzione di opere o restauri che il Comune ritenesse prescrivere in quanto valutata indispensabile od opportuna sia per motivi di decoro, sia di sicurezza o di igiene.

Art. 59 - Costruzione dell'opera - Termini

1. Le concessioni in uso di aree per le destinazioni di cui al comma 2 dell'"Art. 54 - Sepolture private"~~art. 54~~, impegnano il concessionario alla sollecita presentazione del progetto secondo le modalità previste all'"Art. 70 - Autorizzazioni e permessi di costruzione di sepolture private e collocazione di ricordi funebri"~~art. 70~~ ed alla esecuzione delle opere relative entro 24 mesi dalla data di emissione del documento contabile corrispondente all'assegnazione, pena la decadenza.
2. Qualora l'area non sia ancora disponibile, detto termine decorre dall'effettiva disponibilità e consegna dell'area stessa.
3. Per motivi da valutare dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico può essere concessa, ai termini predetti e su giustificata richiesta degli interessati, una proroga di 6 mesi.

CAPO II – SUBENTRI E RINUNCE

Art. 60 – Subentri nella concessione

1. In caso di decesso del concessionario di una sepoltura privata, i discendenti legittimi e le altre persone che hanno titolo sulla concessione ai sensi dell'art. 57 sono tenuti a darne comunicazione al Servizio comunale competente entro 12 mesi dalla data di decesso, richiedendo contestualmente la variazione per aggiornamento dell'intestazione della concessione, in favore degli aventi diritto e designando uno di essi quale rappresentante della concessione nei confronti del Comune.
2. L'aggiornamento dell'intestazione della concessione è effettuato dal servizio di polizia mortuaria esclusivamente nei confronti delle persone indicate nell'"Art. 57 - Uso delle sepolture private"~~art. 57~~, che assumono la qualità di concessionari.
3. In difetto di designazione di un rappresentante della concessione, il Comune provvede d'ufficio individuandolo nel richiedente o, in caso di pluralità di essi, scegliendolo tra i concessionari secondo criteri di opportunità in relazione alle esigenze di eventuali comunicazioni inerenti la concessione, ferma restando la titolarità sulla concessione da parte di tutti gli aventi diritto.
4. Trascorso il termine di tre anni senza che gli interessati abbiano provveduto alla richiesta di aggiornamento dell'intestazione della concessione, il Comune può provvedere alla dichiarazione di presa d'atto della decadenza.
5. La famiglia viene ad estinguersi quando non vi sono persone che, ai sensi dell'"Art. 57 - Uso delle sepolture private"~~art. 55~~, abbiano titolo per assumere la qualità di concessionari o non sia stato notificato al Comune, a mezzo ufficiale giudiziario, che siano state lasciate disposizioni a Enti o Istituzioni per curare la manutenzione della sepoltura.
6. Nel caso di famiglia estinta, decorsi 10 anni dall'ultima sepoltura se ad inumazione o 30 anni se a tumulazione, il Comune provvede alla dichiarazione di decadenza della concessione.

Art. 61 - Rinuncia a concessione a tempo determinato di durata inferiore a 99 anni o perpetua

1. Il Comune ha facoltà di accettare la rinuncia a concessione di sepoltura individuale a tempo determinato ~~o perpetua~~ quando la sepoltura non è stata occupata da cadavere o quando, essendo stata occupata, il cadavere sia trasferito in altra sede. In tal caso, spetterà al concessionario o agli aventi titolo alla concessione, rinuncianti, il rimborso di una somma pari:
 - al 90% della tariffa in vigore entro tre mesi dalla concessione, nel caso in cui la sepoltura non sia stata occupata da cadavere;
 - all'80% della tariffa in vigore entro tre mesi dalla concessione, nel caso in cui la sepoltura sia stata occupata da cadavere;
 - al 50% della tariffa in vigore tra il quarto mese ed il terzo anno dalla concessione;
 - al 30% della tariffa in vigore tra il quarto e il decimo anno dalla concessione;
 - al 20% della tariffa in vigore tra il decimo anno dalla concessione ed il venticinquesimo anno dalla concessione.
2. Nessuna somma spetterà in caso di rinuncia oltre il venticinquesimo anno dalla concessione.
- ~~3. In Il Comune ha facoltà di accettare la rinuncia a concessione di sepoltura individuale perpetua. È facoltà del Comune, previo accordo col concessionario o gli aventi titolo alla concessione, concedere a titolo gratuito un ossario o altra idonea sistemazione dei resti mortali a tempo determinato. caso di rinuncia a concessione di sepoltura individuale perpetua spetterà al concessionario o agli aventi titolo alla concessione il rimborso di una somma pari:~~
- ~~–3. al 50% nel caso di rinuncia di concessione in uso perpetuo.~~
4. La rinuncia non può essere soggetta a vincoli o condizione alcuna.
5. Le concessioni cimiteriali perpetue rilasciate prima dell'entrata in vigore del D.P.R. 285/1990, possono essere revocate unicamente alla contestuale ricorrenza di tre condizioni, ossia: il non uso ultracinquantennale; il verificarsi di una "grave situazione insufficienza del cimitero rispetto al fabbisogno del Comune"; e, da ultimo l'impossibilità di "provvedere tempestivamente all'ampliamento o alla costruzione di un nuovo cimitero".

Art. 62 - Rinuncia a concessione di aree libere

1. Il Comune ha facoltà di accettare la rinuncia a concessione di aree libere, salvo i casi di decadenza, quando:
 - a) non siano state eseguite le opere necessarie alla tumulazione;

- b) l'area non sia stata utilizzata per l'inumazione o comunque sia libera da salme, ceneri o resti. In tal caso spetterà al concessionario o agli aventi titolo alla concessione, rinuncianti, oltre alla restituzione del deposito cauzionale, il rimborso di una somma:
 - per concessioni della durata di 99 anni, in misura pari a 1/198 della tariffa in vigore al momento della presa d'atto della rinuncia da parte del Comune per ogni anno intero o frazione superiore a 6 mesi di residua durata;
 - per concessioni perpetue, in misura pari al 50% della tariffa in vigore al momento della presa d'atto della rinuncia da parte del Comune.
- 2. La rinuncia non può essere soggetta a vincoli o condizione alcuna.

Art. 63 - Rinuncia a concessione di aree con parziale o totale costruzione

- 1. Il Comune ha facoltà di accettare la rinuncia a concessione di aree per la destinazione di cui al comma 2 dell'"Art. 54 - Sepolture private"~~art. 53~~, salvo i casi di decadenza, quando:
 - a) il concessionario non intenda portare a termine la costruzione intrapresa;
 - b) il manufatto sia interamente costruito e sia comunque libero o liberabile da salme, ceneri o resti.
- 2. In tali casi spetterà al concessionario o agli aventi titolo alla concessione, rinuncianti, oltre all'eventuale restituzione del deposito cauzionale e salvo quanto previsto nel comma successivo, il rimborso di una somma:
 - per concessioni della durata di 99 anni, in misura pari a 1/198 della tariffa in vigore al momento della presa d'atto della rinuncia da parte del Comune per ogni anno intero o frazione superiore a 6 mesi di residua durata;
 - per concessioni perpetue, in misura pari al 50% della tariffa in vigore al momento della rinuncia.
- 3. Ai concessionari è riconosciuto, salvo accettazione da parte del Comune, un equo indennizzo per le opere costruite, su valutazione di congruità da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale, sentito il Servizio comunale competente, da effettuarsi in contraddittorio con il concessionario in rapporto ai posti disponibili ed allo stato delle opere. In caso di disaccordo sul giudizio di congruità del valore dell'indennizzo, le parti possono deferire la controversia ad un arbitro, con spese a carico del concessionario.
- 4. La rinuncia non può essere soggetta a vincoli o a condizione alcuna.

Art. 64 - Rinuncia a concessione di manufatti della durata di anni 99 o perpetua

- 1. Il Comune ha facoltà di accettare la rinuncia a concessione in uso di manufatti costruiti dal Comune di cui al comma 4 dell'~~art.~~"Art. 54 - Sepolture private"~~54~~, a condizione che siano liberi o liberabili da salme, ceneri o resti.
- ~~2.~~ In tal caso spetterà al concessionario o agli aventi titolo alla concessione, rinuncianti, il rimborso di una somma:
- ~~-2.~~ per concessioni della durata di 99 anni, in misura pari a 1/198 della tariffa in vigore al momento della presa d'atto della rinuncia da parte del Comune per ogni anno intero o frazione superiore a 6 mesi di residua durata;
 - ~~per concessioni perpetue, in misura pari ad 1/3 della tariffa in vigore al momento della presa d'atto della rinuncia da parte del Comune, maggiorato di un importo fino ad un ulteriore decimo della medesima tariffa in relazione allo stato di conservazione e della possibilità di un suo riutilizzo, secondo la valutazione dell'Ufficio Tecnico comunale, d'intesa con il Servizio di polizia mortuaria.~~
- 3. Per eventuali opere eseguite a cura del concessionario, in aggiunta al manufatto concesso, si applica quanto disposto dal terzo comma dell'"Art. 63 - Rinuncia a concessione di aree con parziale o totale costruzione"~~art. 63~~.
- 4. La rinuncia non può essere soggetta a vincoli o a condizione alcuna.

CAPO III - REVOCA, DECADENZA, ESTINZIONE

Art. 65 - Revoca

1. Salvo quanto previsto dall'art. 92, comma 2, del d.P.R. 10 settembre 1990, n. 285, è facoltà dell'Amministrazione ritornare in possesso di qualsiasi area o manufatto concesso in uso quando ciò sia necessario per ampliamento, modificazione topografica del cimitero o per qualsiasi altra ragione di interesse pubblico.
2. Verificandosi questi casi, la concessione in essere viene revocata dal Responsabile del Servizio Comunale competente, previo accertamento dei relativi presupposti, e verrà concesso agli aventi diritto l'uso, a titolo gratuito, per il tempo residuo spettante secondo l'originaria concessione o per la durata di 99 anni nel caso di perpetuità della concessione revocata, di un'equivalente sepoltura nell'ambito dello stesso cimitero in zona o costruzione indicati dall'Amministrazione, rimanendo a carico della stessa le spese per il trasporto delle spoglie mortali dalla vecchia tomba alla nuova.
3. Della decisione presa per l'esecuzione di quanto sopra, l'Amministrazione dovrà dar notizia al concessionario, ove noto, o in difetto mediante pubblicazione all'Albo comunale per la durata di 60 giorni, almeno un mese prima, indicando il giorno fissato per la traslazione delle salme. Nel giorno indicato la traslazione avverrà anche in assenza del concessionario.

Art. 66 - Decadenza

1. La decadenza della concessione può essere dichiarata nei seguenti casi:
 - a) quando la sepoltura individuale non sia stata occupata da cadavere, ceneri o resti per i quali era stata richiesta, entro 30 giorni dal decesso, cremazione, esumazione o estumulazione;
 - b) quando venga accertato che la concessione sia oggetto di lucro o di speculazione;
 - c) in caso di violazione del divieto di cessione tra privati del diritto d'uso della sepoltura, previsto all'"[Art. 57 - Uso delle sepolture private](#)"~~art. 55~~, comma 8;
 - d) quando, per inosservanza della prescrizione di cui all'"[Art. 59 - Costruzione dell'opera - Termini](#)"~~art. 57~~, non si sia provveduto alla costruzione delle opere entro i termini fissati;
 - e) quando la sepoltura privata risulti in stato di abbandono per incuria o per morte degli aventi diritto, o quando non si siano osservati gli obblighi relativi alla manutenzione della sepoltura previsti dall'"[Art. 58 - Manutenzione](#)"~~Art. 58 - Manutenzione, canone annuo, affrancazione~~"~~art. 56~~;
 - f) quando vi sia grave inadempienza ad ogni altro obbligo previsto nell'atto di concessione.
2. La pronuncia della decadenza della concessione nei casi previsti ai punti e) ed f) di cui sopra è adottata, previa diffida al concessionario o agli aventi titolo, in quanto reperibili.
3. In casi di irreperibilità la diffida viene pubblicata all'albo comunale e a quello del cimitero per la durata di 30 giorni consecutivi.
4. La dichiarazione di decadenza, a norma dei precedenti commi, compete al Responsabile del Servizio in base ad accertamento dei relativi presupposti.

Art. 67 - Provvedimenti conseguenti la decadenza

1. Pronunciata la decadenza della concessione, il Responsabile del Servizio disporrà, se del caso, la traslazione di salme, resti, ceneri, rispettivamente in campo comune, ossario comune, cinerario comune.
2. In seguito il Responsabile dell'Ufficio Tecnico disporrà per la demolizione delle opere o per il loro restauro, a seconda dello stato, restando i materiali o le opere nella piena disponibilità del Comune.

Art. 68 - Estinzione

1. Le concessioni si estinguono o per scadenza del termine previsto nell'atto di concessione ai sensi del precedente "[Art. 55 - Durata delle concessioni](#)"~~art. 53~~, ovvero con la soppressione del cimitero salvo, in quest'ultimo caso, quanto disposto nell'art. 26 del Reg. Reg. n. 6/2004.
2. Prima della scadenza del termine delle concessioni di aree per sepolture per famiglie e collettività gli interessati possono richiedere di rientrare in possesso degli elementi mobili, ricordi, decorazioni e oggetti simili.
3. Allo scadere del termine, se gli interessati non avranno preventivamente disposto per la collocazione di salme, resti o ceneri, provvederà il Comune collocando i medesimi, previo avvertimento degli interessati, rispettivamente nel campo comune, nell'ossario comune o nel cinerario comune.

TITOLO IV – LAVORI PRIVATI NEI CIMITERI - IMPRESE DI POMPE FUNEBRI

CAPO I - IMPRESE E LAVORI PRIVATI

Art. 69 - Accesso ai cimiteri

1. Per l'esecuzione di opere, nuove costruzioni, restauri, riparazioni, manutenzioni straordinarie, che non siano riservate al Comune, gli interessati debbono valersi dell'opera di privati imprenditori, a loro libera scelta.
2. Per l'esecuzione dei lavori di cui sopra, gli imprenditori dovranno munirsi di apposita autorizzazione annuale del Responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune, da rilasciarsi dietro domanda corredata dal certificato di iscrizione alla competente categoria professionale, fatto salvo il caso di costruzione del proprio sepolcro familiare.
3. Secondo la natura e le modalità di esecuzione dei lavori potrà richiedersi la prestazione di un deposito cauzionale o la stipula di una polizza assicurativa relativa agli eventuali danni a cose o a persone, che potessero verificarsi durante i lavori, la cui opportunità ed entità è determinata dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune.
4. Per le semplici riparazioni, pulitura di monumenti, lapidi, croci, ecc., e per i lavori di ordinaria manutenzione in genere, basterà ottenere il permesso anche verbale del Responsabile del Servizio comunale competente.
5. È tassativamente vietato alle imprese svolgere nel cimitero azione di accaparramento di lavori e svolgere attività comunque censurabili.
6. Il personale delle imprese o comunque quello ammesso ad eseguire lavori all'interno dei cimiteri deve tenere un comportamento consono alla natura del luogo ed è soggetto alle prescrizioni di cui agli articoli- "Art. 51 - Epigrafi, monumenti, ornamenti, sulle tombe nei campi comuni" e "Art. 52 - Fiori e piante ornamentali" 48 e 49 in quanto compatibili.

Art. 70 - Autorizzazioni e permessi di costruzione di sepolture private e collocazione di ricordi funebri

1. I singoli progetti di costruzione di sepolture private debbono essere approvati dal competente organo del Comune, su conforme parere del coordinatore sanitario e del Responsabile del Servizio Edilizia Privata del Comune~~la Commissione Edilizia~~, e quelle specifiche contenute nel presente Regolamento e nel piano cimiteriale.
2. Nell'atto di approvazione del progetto viene definito il numero di salme che possono essere accolte nel sepolcro.
3. Le sepolture private non debbono avere comunicazione con l'esterno del cimitero.
4. La costruzione delle opere deve essere contenuta nei limiti dell'area concessa e non deve essere di pregiudizio alle opere confinanti o ai servizi del cimitero.
5. Le variazioni di carattere ornamentale sono autorizzate con permesso del Responsabile del Servizio.
6. In ogni caso, qualsiasi variante essenziale al progetto, anche in corso d'opera, deve essere approvata a norma del primo comma.
7. Le autorizzazioni ed i permessi di cui sopra possono contenere particolari prescrizioni riguardanti le modalità di esecuzione ed il termine di ultimazione dei lavori.
8. Per le piccole riparazioni di ordinaria manutenzione e per quelle che non alterino l'opera in alcuna parte e tendano solo a conservarla ed a restaurarla, è sufficiente ottenere l'autorizzazione del Responsabile del Servizio.
9. I concessionari di sepoltura privata hanno facoltà di collocare, previa autorizzazione del Responsabile del Servizio, lapidi, ricordi, e similari.

Art. 71 - Responsabilità - Deposito cauzionale

1. I concessionari delle sepolture sono responsabili della regolare esecuzione delle opere e di eventuali danni recati al Comune o a terzi, salvo diritto di rivalsa nei confronti dell'imprenditore cui sono stati affidati i lavori.
2. Le autorizzazioni ed i permessi di cui all'articolo precedente sono subordinati al versamento di una somma a titolo di deposito cauzionale fissata in tariffa, con le modalità di cui all'"Art. 70 - Autorizzazioni

e permessi di costruzione di sepolture private e collocazione di ricordi funebri"~~art. 67~~, a garanzia della corretta esecuzione delle opere e del risarcimento di eventuali danni.

3. A titolo di rimborso delle spese relative ai consumi di acqua, energia elettrica, ecc., necessari per l'esecuzione delle opere stesse, dovrà essere anticipatamente versata la somma forfetariamente determinata in tariffa.

Art. 72 - Recinzione aree - Materiali di scavo

1. Nella costruzione di tombe di famiglia l'impresa deve recingere, a regola d'arte, lo spazio assegnato, per evitare eventuali danni a cose, visitatori o personale in servizio.
2. È vietato occupare spazi attigui, senza l'autorizzazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico.
3. I materiali di scavo e di rifiuto devono essere di volta in volta trasportati alle discariche o al luogo indicato dai servizi di polizia mortuaria, secondo l'orario e l'itinerario che verranno prescritti, evitando di spargere materiali o di imbrattare o danneggiare opere; in ogni caso l'impresa deve ripulire il terreno e ripristinare le opere eventualmente danneggiate.

Art. 73 - Introduzione e deposito di materiali

1. È permessa la circolazione dei veicoli delle imprese per l'esecuzione dei lavori di cui agli articoli precedenti, nei percorsi e secondo gli orari prescritti dal Responsabile del Servizio .
2. La sosta è consentita per il tempo strettamente necessario.
3. È vietato attivare sull'area concessa laboratori di sgrossamento dei materiali.
4. Per esigenze di servizio può essere ordinato il trasferimento dei materiali in altro spazio.
5. Nei giorni festivi il terreno adiacente alla costruzione deve essere riordinato e libero da cumuli di sabbia, terra, calce, ecc..

Art. 74 - Orario di lavoro

1. L'orario di lavoro per le imprese è fissato dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico.
2. È vietato lavorare nei giorni festivi, salvo particolari esigenze tecniche, da riconoscere dal servizio di polizia mortuaria.

Art. 75 - Sospensione dei lavori in occasione della commemorazione dei defunti

1. Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico in occasione della commemorazione dei defunti, detterà le istruzioni di comportamento per l'introduzione e la posa in opera di materiali per opere o anche solo di lapidi individuali.
2. Le imprese devono sospendere tutte le costruzioni non ultimate e provvedere alla sistemazione dei materiali, allo smontaggio di armature e ponti, nel periodo indicato nelle istruzioni di comportamento di cui al comma precedente.

Art. 76 - Vigilanza

1. Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico vigila e controlla che l'esecuzione delle opere sia conforme ai progetti approvati, alle autorizzazioni ed ai permessi rilasciati. Egli può impartire opportune disposizioni, fare rilievi o contestazioni anche ai fini dell'adozione da parte del Sindaco dei provvedimenti previsti dalla legge.
2. L'Ufficio Tecnico comunale accerta, a lavori ultimati, la regolare esecuzione delle opere di costruzione di sepolture familiari e propone al Responsabile del Servizio Finanziario, nel caso di risultato favorevole, la restituzione del deposito cauzionale di cui ~~agli~~all'artt.~~67 e 69~~ Art. 71 - Responsabilità - Deposito cauzionale"~~67 e 69~~.

Art. 77 - Obblighi e divieti per il personale dei cimiteri

1. Il personale dei Cimiteri è tenuto all'osservanza del presente Regolamento, nonché, a farlo rispettare da chiunque abbia accesso nei cimiteri.
2. Altresì il personale dei cimiteri è tenuto:
 - a) a mantenere un comportamento dignitoso nei confronti del pubblico;
 - b) a mantenere un abbigliamento dignitoso e consono alla caratteristica del luogo;
 - c) a fornire al pubblico le indicazioni richieste, per quanto di competenza.

3. Al personale suddetto è vietato:
 - a) eseguire, all'interno dei cimiteri, attività di qualsiasi tipo per conto di privati, sia all'interno dell'orario di lavoro, sia al di fuori di esso;
 - b) ricevere compensi, sotto qualsiasi forma e anche a titolo di liberalità, da parte del pubblico o di ditte;
 - c) segnalare al pubblico nominativi di ditte che svolgano attività inerenti ai cimiteri, anche indipendentemente dal fatto che ciò possa costituire o meno promozione commerciale;
 - d) esercitare qualsiasi forma di commercio o altra attività a scopo di lucro, comunque inerente all'attività cimiteriale, sia all'interno dei cimiteri che al di fuori di essi ed in qualsiasi momento;
 - e) trattenere per sé o per terzi cose rinvenute o recuperate nei cimiteri.
4. Salvo che il fatto non costituisca violazione più grave, la violazione degli obblighi o divieti anzidetti e di quelli risultanti dal presente Regolamento costituisce violazione disciplinare.
5. Il personale dei cimiteri è sottoposto a vaccinazione antitetanica, ai sensi delle vigenti disposizioni, nonché alle altre misure in materia di prevenzione degli infortuni o di malattie connesse con l'attività svolta.

CAPO II - ATTIVITÀ FUNEBRE

Art. 78 - Imprese funebri

1. L'attività funebre è il servizio che comprende ed assicura in forma congiunta le seguenti prestazioni:
 - a) disbrigo delle pratiche amministrative inerenti il decesso, su mandato dei familiari;
 - b) vendita di casse ed altri articoli funebri, in occasione del funerale;
 - c) trasporto di cadavere, inteso come trasferimento del cadavere dal luogo del decesso al luogo di osservazione, al luogo di onoranze, al cimitero o crematorio;
2. L'attività funebre è svolta da ditte individuali, società o altre persone giuridiche in possesso della necessaria autorizzazione del Comune ove ha sede commerciale la ditta individuale, società, o altra persona giuridica, rilasciata sulla base del possesso dei requisiti stabiliti con l'articolo 31 e seguenti del Regolamento Regionale n. 6/2004.
3. Il comune, ove hanno sede commerciale i soggetti di cui al comma precedente, rilascia l'autorizzazione all'esercizio dell'attività funebre. L'autorizzazione, rilasciata dal **Responsabile del Servizio** ~~Polizia Mortuaria o da altro Servizio qualora quest'ultimo non sia esistente~~, è comprensiva delle autorizzazioni previste dalla normativa vigente in materia di commercio e agenzia d'affari e abilita altresì allo svolgimento del trasporto funebre. Qualora le attività siano svolte in forma disgiunta tra loro permangono gli obblighi autorizzativi vigenti in materia di commercio, agenzia d'affari e trasporto nonché il possesso dei requisiti, compresi quelli formativi, relativi a ciascuna attività.

Art. 79 - Divieti

1. È vietato lo svolgimento dell'attività funebre negli obitori o all'interno di strutture sanitarie di ricovero e cura o di strutture socio-sanitarie e socio-assistenziali.
2. È fatto divieto inoltre alle imprese funebri:
 - a) di accaparrare servizi in modo molesto o inopportuno, ricorrendo ad organizzazioni e sistemi che adombrino sospetto di accordo o di corruzione all'interno dei luoghi di cura e di degenza;
 - b) di sostare negli uffici e nei locali del Comune oltre il tempo necessario per esplicare incarichi già ricevuti, allo scopo di offrire prestazioni;
 - c) di sospendere il servizio assunto e già predisposto per eventuali contestazioni in ordine agli onorari o per altro motivo privato;
 - d) di esporre, a vista del pubblico, feretri ed accessori nelle vetrine dei locali di attività.
3. I soggetti autorizzati all'esercizio di attività funebre non possono:
 - a) gestire obitori, depositi di osservazione, camere mortuarie all'interno di strutture sanitarie o socio-sanitarie;
 - b) effettuare denuncia della causa di morte (scheda Istat) o accertamento di morte;
 - c) gestire cimiteri, ivi compresa la loro manutenzione. Qualora il soggetto svolga anche tale attività è d'obbligo la separazione societaria ai sensi dell'articolo 9, comma 3, della legge regionale.

TITOLO V – DISPOSIZIONI VARIE E FINALI

CAPO I – DISPOSIZIONI VARIE

Art. 80 - Assegnazione gratuita di sepoltura a cittadini illustri o benemeriti

1. All'interno del Cimitero principale del Comune può essere riservata apposita zona detta "degli Uomini Illustri" ove il Responsabile del Servizio o funzionario delegato potrà disporre per l'assegnazione gratuita di posti destinati alla tumulazione di salme, ceneri o resti di cittadini che si siano distinti per opere di ingegno o per servizi resi alla comunità.
2. Per le medesime finalità di cui al comma precedente l'Amministrazione Comunale potrà destinare nei cimiteri comunali aree o tombe per la sepoltura di salme o resti di "cittadini benemeriti".

Art. 81 - Mappa

1. Presso il servizio cimiteriale è tenuto un registro delle sepolture per l'aggiornamento continuo delle posizioni delle concessioni e dei concessionari. Detto registro, denominato mappa, può essere tenuto, se del caso, con mezzi informatici.
2. La mappa è documento probatorio, fino a prova contraria, delle variazioni avvenute nelle concessioni relative ai cimiteri del Comune.
3. Ad ogni posizione in mappa corrisponde un numero che deve coincidere con quello che obbligatoriamente deve essere apposto su ogni sepoltura nel cimitero e che trova riscontro nella cartografia cimiteriale.

Art. 82 - Annotazioni in mappa

1. Sulla mappa viene annotata ogni sepoltura, in campo comune o concessa in uso, ogni modificazione o cessazione che si verifica e comunque ogni operazione cimiteriale.
2. La mappa deve contenere almeno le seguenti indicazioni:
 - a) generalità del defunto o dei defunti;
 - b) data della tumulazione / inumazione;
 - c) scadenza della concessione.

Art. 83 – Cartelle relative alle singole concessioni cimiteriali

1. Presso il servizio cimiteriale sono conservate, una per ogni concessione cimiteriale, le cartelle relative alle concessioni medesime. Ogni cartella, nel suo frontespizio, dovrà riportare almeno le seguenti indicazioni:
 - a) generalità del defunto o dei defunti;
 - b) data della tumulazione / inumazione;
 - c) scadenza della concessione.
2. In ogni cartella devono essere contenuti almeno i seguenti documenti:
 - a) richiesta di concessione cimiteriale;
 - b) copia dell'atto di concessione;
 - c) ogni eventuale carteggio relativo alle variazioni nella titolarità della concessione, nella sua natura o nella sua durata

Art. 84 – Conservazione delle autorizzazioni al seppellimento

1. Presso il competente ufficio comunale~~servizio cimiteriale~~ viene conservata l'autorizzazione al seppellimento di cadavere;
2. In base ai dati contenuti in tale documento, si procede all'aggiornamento tempestivo delle mappe cimiteriali.

Art. 85 - Scadenzario delle concessioni

1. Viene istituito lo scadenziario delle concessioni allo scopo di mantenere aggiornate le relative posizioni e di poter effettuare, alle scadenze previste, le operazioni di esumazione o di estumulazione occorrenti per liberare la sepoltura.

2. Il Responsabile del Servizio è tenuto a predisporre entro il mese di ~~settembre-dicembre~~ di ogni anno l'elenco, distinto per cimitero, delle concessioni in scadenza nell'anno successivo.

CAPO II - NORME TRANSITORIE - DISPOSIZIONI FINALI

Art. 86 - Efficacia delle disposizioni del Regolamento

1. Le disposizioni contenute nel presente Regolamento si applicano anche alle concessioni ed ai rapporti costituiti anteriormente alla sua entrata in vigore. Tuttavia, chiunque ritenga di poter vantare la titolarità di diritti d'uso su sepolture private in base a norme del Regolamento precedente, può, nel termine di un anno dall'entrata in vigore del presente Regolamento, presentare al Comune gli atti e documenti che comprovino tale sua qualità al fine di ottenerne formale riconoscimento.
2. Il provvedimento del Sindaco con cui si riconoscono diritti pregressi sorti nel rispetto del Regolamento precedente è comunicato all'interessato e conservato negli atti inerenti la sepoltura di cui trattasi.
3. Le disposizioni di cui all'~~Art. 58 - Manutenzione~~Art. 58 - Manutenzione, canone annuo, affrancazione hanno decorrenza a partire da 1 anno dall'entrata in vigore del presente regolamento.
4. Salvo quanto previsto ai precedenti commi, il Regolamento comunale di Polizia Mortuaria precedente cessa di avere applicazione dal giorno di entrata in vigore del presente.

Art. 87 - Cautele

1. Chi domanda un servizio qualsiasi (trasporti, inumazioni, cremazioni, imbalsamazioni, esumazioni, traslazioni, ecc...) od una concessione (aree, archi, loculi, nicchie, ecc.) o l'apposizione di croci, lapidi, busti o la costruzione di tombini, edicole, monumenti, ecc..., s'intende agisca in nome e per conto e col preventivo consenso di tutti gli interessati.
2. In caso di contestazione l'Amministrazione s'intenderà e resterà estranea all'azione che ne consegue.
3. Essa si limiterà, per le vertenze in materia, a mantenere fermo lo stato di fatto fino a tanto che non sia raggiunto un accordo fra le parti o non sia intervenuta una sentenza passata in giudicato.

Art. 88 - Responsabile del Servizio

1. Ai sensi dell'art. 107, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, spetta al Responsabile del Servizio "Servizi diversi di Amministrazione generale" l'emanazione degli atti previsti dal presente Regolamento, compresa la stipula degli atti di concessione, ed ogni altro analogo adempimento, senza che occorra preventiva deliberazione della Giunta Comunale, quando tali atti sono compiuti nell'osservanza del Regolamento stesso.
2. Eventuali atti riguardanti situazioni non previste dal presente Regolamento, spettano al Responsabile del Servizio "Servizi diversi di Amministrazione generale" su conforme deliberazione della Giunta Comunale, salvo non si tratti di atti o provvedimenti di competenza del Sindaco o del Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
3. Concorrono con il Responsabile del Servizio "Servizi diversi di Amministrazione generale", all'esercizio delle varie attribuzioni in materia cimiteriale, il Funzionario delegato dal Sindaco, il Responsabile dell'Ufficio Tecnico, per la parte tecnica (opere edilizie per nuove costruzioni, completamenti e ampliamenti, manutenzione, ecc.) e l'Ufficiale dello Stato Civile o un funzionario da esso delegato, per le funzioni attribuite dalla legge e dal presente regolamento.

Art. 89 - Concessioni pregresse

1. Salvo quanto previsto dall'art. 90 le concessioni assegnate prima della entrata in vigore del presente regolamento continuano a seguire, per quanto riguarda la durata della concessione, il regime indicato nell'atto di concessione stesso.

Art. 90 - Sepolture private a tumulazioni pregresse - Mutamento del rapporto concessorio

1. Per le concessioni sussistenti prima dell'entrata in vigore del R.D. 21 dicembre 1942, n. 1880, per le quali non risulti essere stato stipulato il relativo atto di concessione, trova applicazione l'istituto dell'"immemorabile", quale presunzione "*juris tantum*" della sussistenza del diritto d'uso sulla concessione.
2. Il Consiglio Comunale può stabilire che il riconoscimento di tale diritto avvenga in via amministrativa, anziché ordinariamente in via giurisdizionale. In tal caso lo stesso provvedimento determinerà le

procedure, la documentazione e gli altri elementi necessari per far luogo al provvedimento di riconoscimento.

Art. 91 - Tariffe

1. Le tariffe vengono stabilite con deliberazione della Giunta Comunale.

Art. 92 - Sanzioni

1. Per le violazioni al presente regolamento si applicano, in quanto compatibili, le sanzioni previste dall'art. 10-bis della legge regionale n. 22/2004, introdotto dalla legge regionale n. 6/2005.

Art. 93 - Norma finale e di rinvio

1. Per tutto quanto non previsto nel presente Regolamento si fa rinvio alle norme statali in vigore ed in particolare al Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con d.P.R. 10 settembre 1990, n. 285 (Suppl. ord. alla G.U. 12 ottobre 1990, n. 230), alla legge 30 marzo 2001, n. 130 (G.U. 19 aprile 2001, n. 91) alla Circolare del Ministero della Sanità 24 giugno 1993, n. 24 (G.U. 8 luglio 1993, n. 158), al d.P.R. 11 luglio 2003, n. 254, alla legge regionale Lombardia n. ~~33/200922/2003~~ ed al Regolamento Regionale Lombardia n. 6/2004.